Главе района-главе Администрации

Яковлевского муниципального района

Вязовику Н.В.

**Отчет от 19.03.2019г.**

**о проведенных отделом финансового контроля**

**Администрации Яковлевского муниципального района**

**контрольных мероприятиях**

**в 2018 году**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *п/п* | *Наименование контрольного мероприятия* | *Основание для проведения контрольного мероприятия (дата и номер приказа о проведении контрольного мероприятия)* | *Наименование проверяемого объекта* | *Проверяемый период* | *Срок проведения контрольного мероприятия* | *Результаты контрольного мероприятия,* *выявленные нарушения* | *Требования по устранению выявленных нарушений и недостатков*  | *Принятые решения и меры по результатам внесенных представлений и предписаний по итогам контрольных мероприятий* |
| 1 | Плановая, камеральная проверка полноты и достоверности отчетности об исполнении муниципальных заданий | Распоряжение от 24.01.2018 № 24 | Муниципальные учреждения Яковлевского муниципального района, которым доведено муниципальное задание  | 2017 год | 29.01.2018-22.02.2018 | ***ГРБС – Администрация Яковлевского муниципального района***1. При проверке полноты и достоверности отчетности об исполнении муниципальных заданий муниципальными учреждениями, подведомственными Администрации Яковлевского муниципального района, выявлены нарушения п.п. 2.5, 3.2, 3.12, 5 Порядка, утвержденного постановлением Администрации от 24.12.2015г. № 467-НПА.
2. Отчет о выполнении муниципального задания МБУ «РРГ Сельский труженик» не размещен на официальном сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru).
3. В нарушение п. 5 Порядка, утвержденного постановлением Администрации от 24.12.2015г. № 467-НПА, главным распорядителем бюджетных средств не проводится мониторинг исполнения муниципальных заданий подведомственных учреждений с размещением аналитической записки на официальном сайте Администрации Яковлевского муниципального района.

***ГРБС – МКУ «ЦОиСО»***1. При проверке полноты и достоверности отчетности об исполнении муниципальных заданий муниципальными учреждениями, подведомственными Администрации Яковлевского муниципального района, выявлены нарушения п.п. 3.2, 5 Порядка, утвержденного постановлением Администрации от 24.12.2015г. № 467-НПА.
2. В результате сверки численности обучающихся в образовательных учреждениях, отраженной в отчетах о выполнении муниципальных заданий, с фактической численностью обучающихся на 31.12.2017г. выявлено несоответствие данных. Отчеты о выполнении муниципальных заданий МБОУ «СОШ с. Яковлевка», МБОУ «СОШ № 1» с. Варфоломеевка, МБОУ «СОШ № 1» с. Новосысоевка, МБДОУ «ЦРР» с. Яковлевка, МБУДО «Яковлевский ДДТ» содержат недостоверную информацию.
3. При проверке качественного показателя муниципальной услуги - среднегодовая посещаемость детьми дошкольных образовательных организаций, во всех дошкольных образовательных учреждениях выявлена недостоверность отчетности.
4. В МБДОУ Варфоломеевский детский сад доведенный муниципальным заданием план не выполнен. Из запланированных в ДОУ детей в количестве 71 человека Учреждение посетило на 19 человек меньше и составило 52 ребенка (73%). Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным – 5-10%. В МБДОУ Варфоломеевский детский сад это отклонение составило 27%. Следовательно, муниципальное задание Учреждением не выполнено.
5. При проведении мониторинга показателей объема муниципальной услуги не учитывался среднегодовой размер стоимости за эту услугу, а также фактическая численность обучающихся. При проведении мониторинга показателей качества муниципальной услуги не проверялись сведения, отраженные в отчетах.

***ГРБС – МКУ «Управление культуры»***1. При проверке полноты и достоверности отчетности об исполнении муниципальных заданий муниципальными учреждениями культуры выявлены нарушения п.п. 2.5, 3.2, 3.12, 5 Порядка, утвержденного постановлением Администрации от 24.12.2015г. № 467-НПА.
2. В результате проверки отчетности о проведенных МБУ «МРДК» мероприятиях выявлена недостоверность представленных в отчете сведений. В отчете о выполнении муниципального задания указано количество мероприятий – 402 шт., фактически, за счет субсидий на выполнение муниципального задания, проведено мероприятий – 314 шт. В отчет о выполнении муниципального задания включены платные мероприятия – 88 шт.
3. Отчет о выполнении муниципального задания МБУ «МРДК» не размещен на официальном сайте Администрации ЯМР.
4. При проведении мониторинга показателей объема муниципальных услуг не учитывался среднегодовой размер стоимости за эту услугу, а также фактическое количество проведенных мероприятий. При проведении мониторинга показателей качества муниципальных услуг не проверялись сведения, отраженные в отчетах.
 | Объектам контроля направлены акты проверки с указанием выявленных нарушений и рекомендациями об их устранении и недопущении в дальнейшей работе. | Рекомендации приняты к сведению. Пояснения представлены 28.02.2018г.  |
| 2 | Внеплановая, выездная проверка деятельности МКУ «ЦОиСО» по устранению кредиторской задолженности по страховым взносам | Распоряжение от 14.02.2018 № 75 | МКУ «ЦОиСО» | 2017 год, текущий период 2018 года | 15.02.2018- 21.02.2018 | В результате проверки выявлено, что информация, содержащаяся в Актах сверки, не соответствует информации, представленной в Финансовое управление Администрации Яковлевского муниципального района на соответствующую отчетную дату. Фактически Акты на 31.07.2017г. и на 01.11.2017г. не сверялись со сведениями об имеющейся кредиторской задолженности в подведомственных учреждениях. Кроме этого, в результате проверки своевременности подачи в Финансовое управление Администрации заявок на финансирование, выявлены случаи несвоевременной подачи заявок. | Направлен акт проверки с указанием выявленных нарушений и рекомендациями об их устранении в срок до 01.04.2018г. (по ходатайству срок продлен до 10.04.2018г.) | Нарушения устранены. Информация об устранении нарушений представлена 10.04.2018г. |
| 3 | Плановая, выездная проверка соблюдения требований законодательства РФ о контрактной системе в сфере закупок по вопросам, отнесенным к компетенции органа внутреннего муниципального финансового контроля  | Распоряжение от 05.03.2018 № 107 | МБОУ «СОШ с. Яковлевка» | 2017 год | 12.03.2018 – 30.03.2018 | Нарушения бюджетного и трудового законодательства РФ, законодательства РФ о контрактной системе в сфере закупок, а именно:- ст. ст. 243, 244 Трудового кодекса РФ; - статьи 38; части 11 статьи 21; части 16 статьи 3; пунктов 4, 5 части 1 статьи 93 (в части определения ГОЗ) Федерального закона РФ от 05.04.2013г. № 44-ФЗ;- Методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), утвержденных приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 02.10.2013г. № 567;- Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных (автономных) учреждений Яковлевского муниципального района, утвержденного постановлением Администрации Яковлевского муниципального района от 30.12.2016г. № 462. | Выдано представление от 09.04.2018г. № 1 с требованиями в срок до 10.05.2018г. устранить выявленные нарушения, принять меры по их недопущению в дальнейшей работе и представить в отдел финансового контроля информацию об исполнении требований представления.  | Информация об исполнении требований представления представлена 10.05.2018г. |
| 4 | Плановая, выездная проверка порядка организации и предоставления платных услуг  | Распоряжение от 10.04.2018 № 183 | МБУ «МРДК» | текущий период 2018 года | 16.04.2018-16.05.2018 | 1. В нарушение п. 6, п. 7 Порядка Прейскурант цен (тарифов) на платные услуги (работы), оказываемые МБУ «Межпоселенческий районный Дом культуры» Яковлевского муниципального района утвержден приказом и.о. директора Учреждения от 04.04.2015г. № 2 «Об утверждении прейскуранта цен на платные услуги» без согласования с ГРБС. Кроме этого, в действующем Прейскуранте цен отсутствуют расчеты, которыми руководствовалось Учреждение при формировании цен.
2. Учреждением самостоятельно приказом от 30.12.2015 года № 77-О утвержден Порядок предоставления льгот отдельным категориям граждан при оказании платных услуг и иной приносящей доход деятельности в МБУ «МРДК».
3. Отсутствует учет мероприятий от приносящей доход деятельности.
4. За платные мероприятия, проведенные в 2018 году денежные средства в кассу Учреждения не сданы.
5. По данным Книги учета бланков строгой отчетности Учреждения (ф. 0504045), Сосновскому Н.Н. в 2017 году отпущено 927 билетов, по которым он не отчитался (не сдал в кассу денежные средства либо не вернул невостребованные билеты).
6. В результате проверки корешков билетов выявлено, что в них не указываются наименование мероприятия и дата проведения мероприятия, следовательно, проверить достоверность принадлежности корешков билетов тому или иному мероприятию не представляется возможным.
7. В нарушение ст. 779 Гражданского кодекса РФ, пункта 4.3 Положения, платные услуги осуществлялись без заключения договора с физическим или юридическим лицом на оказание услуг по проведению мероприятий.
8. В нарушение п. 4 Положения, информация о перечне видов платных услуг с указанием их стоимости до потребителей не доводилась.
 | По результатам проверки *выдано предписание* от 25.05.2018г. № 1 с требованиями об устранении выявленных нарушений и о возмещении причиненного такими нарушениями ущерба бюджету учреждения в срок до 05.06.2018г. | Нарушения устранены. Информация об устранении нарушений представлена 05.06.2018г. |
| 5 | Плановая, выездная проверка соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных актов, регулирующих бюджетные правоотношения в части целевого и эффективного использования средств, направленных на реализацию муниципальной Подпрограммы «Развитие системы дошкольного образования» на 2014-2020 годы» | Распоряжение от 11.05.2018 № 255 | МКУ «ЦОиСО» | 2017 год | 17.05.2018-09.06.2018 |  Реализация Подпрограммы осуществляется путем проведения предусмотренных ею мероприятий за счет средств районного и краевого бюджетов.Мероприятия, связанные с обеспечением деятельности (оказание услуг, выполнение работ) муниципальных учреждений, не исполнены в запланированном объеме в сумме 3 554,81701 тыс. руб. Неисполненные бюджетные назначения объясняются наличием предъявленных к оплате, но не оплаченных услуг ПАО «Ростелеком», ПАО «ДЭК», КГУП «Примтеплоэнерго», ООО «Водоканал». Бюджетные ассигнования не подлежат корректировке, так как в план – график включены годовые суммы контрактов на основании статей 17 и 23 Федерального закона № 44-ФЗ.Мероприятия по модернизации системы дошкольного образования исполнены в полном объеме.Мероприятия по реализации дошкольного образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях по основным общеобразовательным программам осуществляются за счет средств краевого бюджета. Не освоены средства краевого бюджета в сумме 157,46130 тыс. руб. Показатели «дорожной карты» по заработной плате выполнены, оставшиеся средства возвращены в краевой бюджет.  | Основания для внесения предписаний, представлений отсутствуют. |  |
| 6 | Внеплановая, выездная проверка учета и расходования ГСМ | Распоряжение от 01.06.2018 № 323 | МКУ «ХОЗУ» | 01.01.2018 – 31.05.2018 | 04.06.2018-09.06.2018 | 1. Согласно представленным проверке кассовым чекам, Учреждением за проверяемый период приобретено 5 525,12 литров бензина АИ–92-К5 на сумму – 237 188,96 руб. Счета-фактуры, выставленные к оплате, на 5 525,12 литров, на сумму – 237 219,72 руб. Разница составила + 30,76 руб. в расчетах по договору № ССК 21/1-10634 «Об обеспечении нефтепродуктами с использованием системы карт «АйТи» от 21.12.2017г., в котором отсутствует цена за одну единицу товара (за литр).
2. По договору № ССК 21/1-10634 «Об обеспечении нефтепродуктами с использованием системы карт «АйТи» от 21.12.2017г. на период с 01.01.2018г. по 15.02.2018г. на сумму 65 000,00 руб. приобретено бензина на сумму 65 612,85 руб.
3. Путевые листы имеют не заверенные исправления:

- № 39 от 5-6 февраля 2018г. – остаток горючего при выезде и при возвращении,- № 47 от 9-10 февраля 2018г. – показания спидометра при выезде и при возвращении, - № 177 от 23 мая 2018г. – остаток горючего при возвращении,- № 5 от 11 января 2018г. – остаток горючего при возвращении.1. В результате выборочной проверки правильности заполнения в путевом листе показаний спидометра выявлено недостоверное заполнение показаний.
2. В результате выборочной проверки путевых листов выявлено отсутствие отметок о проведения предрейсового и послерейсового медицинского осмотра водителя.

 6. В результате выборочной проверки путевых листов на предмет содержания нумерации выявлено, что путевой лист от 20-21 февраля 2018г. не имеет номера. | Направлен акт проверки с указанием выявленных нарушений и рекомендациями о недопущении подобных фактов в дальнейшей работе.  |  |
| 7 | Внеплановая, выездная проверка учета и расходования ГСМ | Распоряжение от 01.06.2018 № 323 | МКУ «ЦОиСО» | 01.01.2018 – 30.04.2018 | 04.06.2018-09.06.2018 | ***МКУ «ЦОиСО»***1. Договоры «Об обеспечении нефтепродуктами с использованием системы карт «АйТи» заключены с нарушением требований ст. 93 Федерального закона от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». При осуществлении закупок ГСМ не используются конкурентные способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), что создает предпосылки для неэффективного использования бюджетных средств.
2. Согласно представленным проверке кассовым чекам, Учреждением за проверяемый период приобретено 1399,0 литров топлива (ДТ и бензин АИ–92-К5) на сумму – 59 064,55 руб. Счета-фактуры, выставленные к оплате, на 1428,5 литров, на сумму – 60 147,80 руб. Топливо в объеме 29,5 литров на сумму 1083,25 руб. не подтверждено путевыми листами и кассовыми чеками.
3. В путевых листах автомобиля TOYOTA VISTA отсутствуют показания спидометра при выезде и при возвращении.
4. Путевые листы имеют незаверенные исправления:

- № 305 от 25.01.2018г. – остаток горючего при выезде,- № 310 от 01 февраля 2018г. – остаток горючего при выезде, - № 316 от ? февраля 2018г. – дата выдачи путевого листа,- № 318 от 12 февраля 2018г. – пройдено км и т.д.1. Пунктом 16 Приказа Минтранса от 18.09.2008 № 152 «Об утверждении обязательных реквизитов и порядка заполнения путевых листов» установлено, что даты и время проведения предрейсового и послерейсового медицинского осмотра водителя проставляются медицинским работником, проводившим соответствующий осмотр, и заверяются его штампом и подписью с указанием фамилии, имени и отчества. В результате выборочной проверки путевых листов выявлено отсутствие вышеуказанных отметок.
2. Пунктом 3 Приказа Минтранса от 18.09.2008 № 152 установлено, что путевой лист должен содержать номер путевого листа. Путевые листы автомобиля TOYOTA MARK-2 не регистрируются в Журнале регистрации путевых листов Учреждения и не имеют номеров.

***Образовательные учреждения***В результате проверки выявлено, что списание израсходованных в ходе эксплуатации транспортных средств бензина или ДТ производится на основании путевых листов по нормативам, установленным приказами руководителей учреждений. Путевые листы регистрируются в Журналах регистрации путевых листов и ведутся в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.11.2011г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» и Приказа Минтранса от 18.09.2008 № 152 «Об утверждении обязательных реквизитов и порядка заполнения путевых листов», однако, имеют место быть:- незаверенные исправления,- движение горючего в МБОУ «СОШ № 1» с. Новосысоевка проставляется карандашом,- отсутствие кассовых чеков (путевой лист МБОУ «СОШ № 2» с. Новосысоевка на 226л). | Направлен акт проверки с указанием выявленных нарушений и рекомендациями о недопущении подобных фактов в дальнейшей работе. Проведено рабочее совещание по результатам проверки (протокол от 04.07.2018г. № 23) | Информация об устранении нарушений и принятии мер по недопущению подобных нарушений в дальнейшей работе представлена 09.07.2018г.  |
| 8 | Плановый анализ осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита  | Распоряжение от 03.08.2018 № 429 | Финансовое управление,Администрация Яковлевского муниципального района, МКУ «ХОЗУ», МКУ «Управление культуры», МКУ «ЦОиСО» | текущий период 2018 г. | 27.08.2018 – 21.09.2018 | В целях проведения Анализа информация о результатах ВФК и ВФА представлена 5 главными администраторами бюджетных средств (100% от общего количества). МКУ «ХОЗУ» представлена неполная информация (отсутствуют «Результаты внутреннего финансового аудита»), МКУ «Управление культуры» представлена информация с нарушением срока, установленного распоряжением Администрации Яковлевского муниципального района.Согласно представленной информации:1. разработан и принят правовыми актами порядок осуществления внутреннего финансового контроля и порядок внутреннего финансового аудита у 3 главных администраторов бюджетных средств (60% от общего количества) – Администрация района, МКУ «ХОЗУ», МКУ «ЦОиСО»;
2. закреплены за должностными лицами главного администратора бюджетных средств полномочия по осуществлению ВФК и ВФА у 3 главных администраторов бюджетных средств (60% от общего количества) – Администрация района, МКУ «ХОЗУ», МКУ «ЦОиСО»;
3. разработаны и утверждены карты ВФК, определены формы регистров (журналов) ВФК у 3 главных администраторов бюджетных средств (60% от общего количества) - Администрация района, МКУ «ХОЗУ», МКУ «ЦОиСО»;
4. разработаны и утверждены планы ВФК, планы ВФА у 2 главных администраторов бюджетных средств (40% от общего количества) – МКУ «ХОЗУ», МКУ «ЦОиСО»;
5. ведется журнал ВФК - у 1 главного администратора бюджетных средств (20% от общего количества) – МКУ «ХОЗУ»;
6. Аудиторские проверки в 2018 году проводились, результаты аудиторских проверок оформлялись актами у 1 главного администратора бюджетных средств (20% от общего количества) – МКУ «ЦОиСО».

Таким образом, проведенный Анализ показал, что полномочия по осуществлению ВФК и ВФА в 2018 году тремя главными администраторами бюджетных средств выполнялись не в полном объеме, а двумя администраторами бюджетных средств совсем не выполнялись. В связи с этим, общее состояние системы ВФК и ВФА в Яковлевском муниципальном районе следует признать неудовлетворительным. | Направлены выписки из заключения от 21.09.2018г. № 1 (10) с рекомендациями по организации ВФК и ВФА |   |
| 9 | Плановая, выездная проверка соблюдения требований законодательства РФ о контрактной системе в сфере закупок по вопросам, отнесенным к компетенции органа внутреннего муниципального финансового контроля  | Распоряжение от 28.08.2018 № 428 | МБУДО «ЯДШИ» | текущий период 2018 г. | 03.09.2018-28.09.2018 | Нарушения бюджетного законодательства РФ и законодательства РФ о контрактной системе в сфере закупок, а именно:- ст. 73 Бюджетного кодекса РФ;- ст. 34, ч. 6 статьи 38; ч. 9 статьи 17, части 15 статьи 21; пункта 4 части 1 статьи 93 (в части определения ГОЗ), статьи 103 Федерального закона РФ от 05.04.2013г. № 44-ФЗ;- п.1 ст. 10, п. 1 ст. 11 Федерального закона № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;- п. 11 части 1 Инструкции по применению единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010г. № 157н. | Выдано представление от 15.10.2018г. № 2 с требованиями в срок до 14.12.2018г. устранить выявленные нарушения и представить в отдел финансового контроля Администрации Яковлевского муниципального района информацию о результатах его исполнения. | Нарушения устранены. Информация об устранении нарушений представлена 14.12.2018г. |
| 10 | Плановая, выездная проверка соблюдения бюджетного законодательства РФ и иных нормативных актов, регулирующих бюджетные правоотношения в части целевого и эффективного использования средств, направленных на исполнение муниципального задания  | Распоряжение от 15.10.2018 № 538 | МБУДО «Яковлевский ДДТ» | 01.01.2018 – 01.10.2018 | 22.10.2018-19.11.2018 | 1. Согласно отчету о выполнении муниципального задания за 9 месяцев 2018 года, оно не исполнено по следующим показателям: - показателей, характеризующих объем муниципальной услуги;- показателей, характеризующих качество муниципальной услуги (полнота реализации дополнительной образовательной программы дополнительного общего образования; сохранение контингента обучающихся; доля педагогических кадров, имеющих первую и высшую квалификационную категории, от общего числа педагогов). 2. При проверке использования средств, полученных от приносящей доход деятельности, выявлено, что Положением об оказании платных образовательных услуг МБУДО «Яковлевский Дом детского творчества» не утвержден Прейскурант цен и не регламентирован порядок расходования средств; на официальном сайте на стенде Учреждения отсутствует информация о перечне платных услуг и их стоимости.  | Направлен акт проверки с указанием выявленных нарушений и рекомендациями об их устранении в срок до 19.12.2018г. | Информация об устранении нарушений представлена 19.12.2018г. |

**Пояснительная записка**

 Количество должностных лиц, осуществляющих деятельность по контролю – 1 штатная единица – начальник отдела.

1. Для достижения эффективных результатов внутреннего финансового контроля отделом проводились следующие мероприятия:
2. Своевременная подготовка ежегодных планов проведения плановых проверок по соблюдению бюджетного и трудового законодательства;
3. Выполнение в полном объеме плановых проверок;
4. Выполнение в установленные сроки внеплановых проверок по соблюдению бюджетного и трудового законодательства;
5. Составление по результатам контрольных мероприятий Актов проверок с указанием выявленных нарушений и с рекомендациями по их устранению; выдача предписаний, представлений об устранении выявленных нарушений.
6. Своевременный отчет главе Администрации района о выявленных в ходе проверок нарушениях, о выданных представлениях (предписаниях), о требованиях или рекомендациях об устранении нарушений и недопущении их в дальнейшей работе;
7. Контроль за устранением в установленные сроки выявленных в ходе проверок нарушений;
8. Размещение на официальном сайте Администрации Яковлевского района и на официальном сайте Российской Федерации www.zakupki.gov.ru планов проверок и информаций о результатах контрольных мероприятий.
9. Ежеквартально в Администрации района проводились заседания Комиссии по оценке выполнения целевых показателей эффективности деятельности руководителей муниципальных учреждений района (секретарь Комиссии – начальник отдела финансового контроля). В своих отчетах руководители ежеквартально представляли информацию об участии в разработке муниципальных программ, о выполнении муниципального задания, об организации деятельности по осуществлению закупок товаров, работ и услуг; о правильности и своевременности выплаты заработной платы своим работникам; об исполнении показателей «дорожной карты», определенных Указом Президента РФ; об эффективном расходовании средств бюджета, о привлечении внебюджетных средств, об исполнении лимитов технологического потребления тепло-электроэнергии, водопотребления, водоотведения и котельно-печного топлива. По результатам представленных отчетов Комиссия принимала решение об установлении стимулирующих выплат тому или иному руководителю, и одновременно Администрацией осуществлялся контроль за финансовой деятельностью подведомственных учреждений.

1. В соответствии с действующими в подведомственных учреждениях положениями об оплате труда отделом финансового контроля проверялись и согласовывались утверждаемые штатные расписания.
2. Для принятия мер, направленных на предупреждение, выявление и пресечение нарушений осуществлялось тесное сотрудничество с должностными лицами подведомственных учреждений.
3. По мере необходимости производилось взаимодействие с органами прокуратуры и иными органами и должностными лицами, чья деятельность связана с реализацией функций в области муниципального финансового контроля (Контрольно - счетная палата Яковлевского района).

Начальник отдела финансового контроля Мезенина Е.С.