



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯКОВЛЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.07.2019

с. Яковлевка

№ 271

Об утверждении регламента рассмотрения обращений инвесторов, поступивших путем заполнения электронной формы на официальном сайте Администрации Яковлевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 февраля 1999 года № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Законом Приморского края от 1 июля 2008 года № 278-КЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Приморском крае», руководствуясь Уставом Яковлевского муниципального района, Администрация Яковлевского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить регламент рассмотрения обращений инвесторов, поступивших путем заполнения электронной формы на официальном сайте Администрации Яковлевского муниципального района в информационной телекоммуникационной сети «Интернет» (прилагается).

2. Руководителю аппарата Администрации Яковлевского муниципального района (Сомова О.В.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации Яковлевского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района - глава Администрации
Яковлевского муниципального района

Н.В.Вязовик

РЕГЛАМЕНТ
рассмотрения обращений инвесторов, поступивших путем заполнения
электронной формы на официальном сайте Администрации
Яковлевского муниципального района в информационно-
телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Общие положения:

1.1. Настоящий регламент определяет порядок рассмотрения обращений инвесторов, поступивших путем заполнения электронной формы на официальном сайте Администрации Яковлевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Обращения).

1.2. Уполномоченный орган, координирующий работу по рассмотрению обращений инвесторов – отдел экономического развития Администрации Яковлевского муниципального района (далее – уполномоченный орган).

1.3. Инвестор может обратиться с заявлением, предложением, жалобой по вопросам предпринимательской и инвестиционной деятельности, в том числе по проблемам, касающимся следующих сфер:

1.3.1. Реализация инвестиционного проекта;

1.3.2. Взаимодействие инвестора с органами местного самоуправления;

1.3.3. Предоставление информации о доступных формах государственной поддержки, предусмотренных муниципальными нормативными актами;

1.3.4. Решение иных вопросов, возникающих при реализации инвестиционных проектов.

1.4. Обращение направляется с помощью формы обратной связи посредством заполнения всех полей через электронную форму обращения, размещенную на официальном сайте Администрации Яковлевского муниципального района (далее – Электронная форма), в разделе «Инвестиционная деятельность/Электронная форма обращения по вопросам предпринимательской и инвестиционной деятельности».

1.5. Отправленное обращение поступает на адрес электронной почты – yakovlevsky.mo@primorsky.ru.

1.6. Уполномоченный орган осуществляет регистрацию поступившего Обращения в течение одного рабочего дня с даты его поступления на адрес электронной почты в системе электронного документооборота.

2. Содержание Электронной формы:

2.1. Электронная форма содержит следующие поля:

2.1.1. Наименование инвестора – юридического лица, гражданина;

2.1.2. Фамилия, имя, отчество инвестора – гражданина;

2.1.3. Адрес электронной почты;

2.1.4. Номер телефона(рекомендуется);

2.1.5. Текст обращение;

2.1.6. Приложения (документы).

2.2. Обращения инвесторов, в которых не указаны фамилия гражданина или наименование юридического лица, и адрес электронной почты, не рассматриваются.

2.3. Обращения, в которых не заполнено согласие на обработку персональных данных, не рассматриваются.

3. Порядок поступления и рассмотрения Обращений:

3.1. Инвестор несет ответственность за достоверность представляемых сведений.

3.2. После регистрации Обращение направляется уполномоченным органом главе муниципального района для определения ответственного исполнителя по работе с поступившим Обращением и подготовки ответа на него.

3.3. Уполномоченный орган направляет письмо заявителю на указанный электронный адрес с указанием регистрационного номера, даты регистрации.

3.4. Ответственный исполнитель:

3.4.1. При необходимости направляет инвестору запросы, проводит переговоры и встречи с инвестором, в том числе для получения дополнительной информации об инвестиционном проекте и инвесторе.

3.4.2. Оказывает содействие в рамках межведомственного взаимодействия по вопросам реализации инвестиционного проекта.

3.4.3. По итогам рассмотрения обращения осуществляет подготовку ответа на обращение инвестора и направляет его в уполномоченный орган для последующего направления инвестору.

3.5. В случае если обращение не относится к вопросам инвестиционной деятельности, оно рассматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6. Срок рассмотрения обращений инвесторов составляет не более 7 рабочих дней, начиная с даты регистрации обращения.

3.7. В случае необходимости проведения дополнительных мероприятий по обращению инвестора уполномоченным органом на имя заявителя направляется промежуточный ответ с обязательным указанием сроков представления полного ответа на обращение.

3.8. Контроль за результатами и сроками рассмотрения обращений осуществляет первый заместитель главы администрации района.

4. Требования к оформлению ответов на Обращения:

4.1. Ответы на обращения инвесторов подписывает глава муниципального района или первый заместитель главы администрации района.

4.2. Текст ответа должен излагаться четко, последовательно и исчерпывающе давать ответ на все поставленные в обращении вопросы.

4.3. В ответе обязательно указываются фамилия, имя, отчество исполнителя, номер служебного телефона.
