**Для получения грантов на поддержку начинающего фермера в министерство представляются следующие документы:**

1) заявка по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) копия листа записи единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей **о создании крестьянского (фермерского) хозяйства;**

3) **выписка из ЕГРИП** по состоянию на дату не ранее 30 дней до даты подачи заявки;

4) копия свидетельства о постановке на налоговый учет (**ИНН**);

5) **копия паспорта** главы крестьянского (фермерского) хозяйства (все листы), **заверенная в установленном действующим законодательством порядке (нотариально);**

6) **справка налогового органа,** подтверждающая **отсутствие** у главы фермерского хозяйства **неисполненной обязанности по уплате налогов**, сборов и иных обязательных платежей, подлежащих уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации (**по коду Классификатора налоговой документации 1120101**), выданная **не ранее чем за 30 календарных дней** до даты подачи документов для получения гранта;

7) справка кредитной организации о наличии у главы крестьянского (фермерского) хозяйства **собственных средств в размере не менее 10 процентов** стоимости каждого наименования приобретаемого имущества (выполняемых работ, оказываемых услуг), указанных в плане расходов, выданная **не ранее чем за 30 календарных дней** до даты подачи документов для получения гранта;

8) **бизнес-план** по созданию и развитию Фермерского хозяйства на период не менее чем **на пять лет без учета года, в котором подается заявка**, по одному из выбранных приоритетных направлений деятельности, включающий следующие показатели результативности:

количество новых постоянных рабочих мест, исходя из расчета создания не менее двух новых постоянных рабочих мест, если сумма гранта составляет 2 млн рублей и более, и не менее одного нового постоянного рабочего места, если сумма гранта составляет менее 2 млн рублей, в срок, не позднее срока использования гранта;

прирост объема сельскохозяйственной продукции, произведенной крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, получившими грантовую поддержку, по отношению к году, предшествующему году предоставления гранта (плановое значение показателя – не менее 10 %);

9) **план расходов** в соответствии с направлениями расходования средств гранта, предусмотренными пунктом 4 Порядка по форме согласно приложению № 2 к Порядку;

10) копия документа **об образовании главы Фермерского хозяйства**, заверенная в установленном действующим законодательством порядке (копия документа, подтверждающего получение **среднего специального и (или) высшего сельскохозяйственного образования**), и (или) копия документа, подтверждающего **трудовой стаж в сельском хозяйстве не менее трех лет**, и (или) **выписка из похозяйственной книги** (по форме похозяйственной книги в соответствии с приказом Минсельхоза России от 11 октября 2010 года № 345 «Об утверждении формы и порядка ведения похозяйственных книг органами местного самоуправления поселений и органами местного самоуправления городских округов»), подтверждающая осуществление деятельности в качестве главы или члена личного подсобного хозяйства **в течение не менее трех лет**);

11) справка **о численности работников на дату подачи заявки**, заверенная главой крестьянского (фермерского) хозяйства;

12) информация о наличии у главы крестьянского (фермерского) хозяйства **в собственности или долгосрочной аренде** (не менее пяти лет, но не менее срока реализации бизнес-плана) земельного участка, на котором бизнес-планом предусмотрено осуществление деятельности Фермерского хозяйства, в которой должны содержаться: адрес и **кадастровый (условный) номер** земельного участка, **сведения о правообладателе**, **вид разрешенного использования** и (или), по собственной инициативе заявителя, копия свидетельства о государственной регистрации права собственности на земельный участок или выписка из Единого государственного реестра недвижимости, а также **градостроительный план указанного земельного участка**;

13) Отзыв **о профессиональном уровне** главы крестьянского (фермерского) хозяйства, *согласованного с руководителем органа по вопросам агропромышленного комплекса муниципального образования* Приморского края **где зарегистрировано и планируется создание** и (или) развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, с ходатайством о предоставлении ему гранта, **утвержденным главой муниципального образования**;

14) **письменное обязательство** главы Фермерского хозяйства **о соответствии Фермерского хозяйства критериям микропредприятия**, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

15) согласие главы крестьянского (фермерского) хозяйства на передачу и обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

16) опись документов, представленных главой Фермерского хозяйства для участия в конкурсном отборе, по форме согласно приложению № 3 к Порядку (далее – опись представленных документов).

**Документы представляются Фермерскими хозяйствами в прошитом виде и заверенные подписью и печатью** (при ее наличии).

В целях проверки соответствия копий документов Фермерские хозяйства представляют в конкурсную комиссию оригиналы документов при собеседовании. В случае представления Фермерскими хозяйствами заверенных в установленном действующим законодательством порядке документов предъявление оригиналов документов не требуется.