

## КРАТКИЙ ОТЧЁТ О РАБОТЕ АРХИВНОГО ОТДЕЛА Администрации Яковлевского муниципального района за 2021 год

В 2021 году архивный отдел Администрации Яковлевского муниципального района осуществлял обеспечение сохранности, комплектование, учет и использование документов Архивного фонда Российской Федерации. По состоянию на 1 января 2022 года в архивном отделе по списку фондов числятся **101** номеров фондов (в том числе: номеров, числящихся в наличии 95 фондов), находится на хранении **16770** дел, в том числе **3840** дел по личному составу. Приём документов на хранение осуществляется архивным отделом ежегодно, так в 2021 году было принято от организаций района **155** дел управленческой документации и **74** дела по личному составу от ликвидированной организации МБУДО «Яковлевский ДДТ» Яковлевского муниципального района.

Ежегодно сотрудниками архивного отдела проводится работа по улучшению физического состояния документов, находящихся на хранении. В 2021 году было перешито девять дел по личному составу.

В 2021 году продолжалась работа по ведению централизованного автоматизированного государственного учёта документов Архивного фонда Российской Федерации, архивный отдел продолжал работать в пятой версии отраслевой базы данных «Архивный фонд».

В течение всего года архивный отдел оказывал практическую и методическую помощь учреждениям района по вопросам организации хранения и упорядочения документов, по проведению экспертизы ценности документов и архивно-технической обработки дел для последующей передачи их на хранение и по другим вопросам архивного дела и делопроизводства. Всего было дано 33 консультации десяти организациям – источникам комплектования архивного отдела. Подготовлены описи дел постоянного хранения и по личному составу на 194 единицы хранения.

В отчётном году архивным отделом была организована работа по выявлению документов личного происхождения; проведена работа по составлению сдаточных описей документов личного происхождения: подготовлена сдаточная опись документов личного фонда Демченко Ивана Григорьевича – Ветерана Вооруженных Сил, Ветерана труда, участника войны в Афганистане за 1956 – 2020 годы на 24 временных дела.

На протяжении всего года архивным отделом вёлся сбор материалов об истории сёл Яковлевского района.

Архивисты архивного отдела в течение года занимались популяризацией архивных документов: были подготовлены одна выставка архивных документов «95 лет Яковлевскому району» и одна подборка документов «Страницы истории района» в газету «Сельский труженик».

В течение года архивным отделом оказывалась одна муниципальная услуга: «Предоставление информации на основе документов архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов».

Ежегодно в архивный отдел поступает много обращений от граждан и организаций о подтверждении стажа работы, о размере заработной платы за пять и более лет, о награждениях, о составлении родословной, о подтверждении имущественных прав, о переименованиях организаций и предприятий района и по другим вопросам. За 2021 год архивным отделом исполнено 68 тематических (в том числе генеалогических) запросов и 195 запросов физических и юридических лиц, связанных с социальной защитой граждан, предусматривающей их пенсионное обеспечение, а также получение льгот и компенсаций в соответствии с законодательством. Всего было исполнено **263** запроса.

Начальник архивного  
отдела

М.Ю. Бобыльская