

## Протокол

### совещания с руководителями муниципальных общеобразовательных учреждений Яковлевского муниципального района

08.04.2021

с .Яковлевка

15-00 ВКС

#### Присутствовали

Новикова Валентина Васильевна - и.о. начальника отдела образования

Зубкова Марина Викторовна-главный специалист отдела образования

Горбунова Виктория Сергеевна- главный специалист отдела образования

Дудченко Ирина Геннадьевна - главный специалист отдела образования

Руководители ОО , заведующие филиалом - 8 человек (список прилагается)

#### I. Особенности проведения ГИА-9, ГИА-11, о проведении итогового сочинения, о проведении контрольных работ в 9-х классах

(Новикова В.В. , Горбунова В.С. , Зубкова М.В.)

1.Рекомендовать руководителям ОО Яковлевского муниципального района:

1.1.В срок до 10.04.2021 г ознакомить обучающихся, родителей, педагогический коллектив с приказами №104/306, 105/307 от 16.03.2021, №23-а-507 МОПК О проведении контрольных работ в 9-х классах под подпись

1.2. В срок до 10.04.2021 разместить информацию об особенностях проведения ГИА в 2021 году на информационном стенде, на сайте ОО

1.3. В срок до 14.04.2021 получить комплекты для итогового сочинения в отделе образования, взять под личный контроль готовность ОО к проведению ИС, провести инструктажи ; обеспечить контроль проведения ИС, обеспечить получение тем ИС в день проведения-15.04.2021

#### II. О проведении ежегодного самообследования ОО

(Новикова В.В. )

2.Рекомендовать руководителям ОО:

2.1. При проведении самообследования руководствоваться Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 № 462 ( с изменениями и дополнениями от 14.12.2017)

2.2.В срок до 20.04.2021 руководителям ОО разместить аналитическую справку и отчет по самообследованию за 2020 год на сайт ОО в сети Интернет.

### III. О формировании учебных планов на 2021-2022 уч. год

(Новикова В.В.)

3. Рекомендовать руководителям ОО Яковлевского муниципального района:
- 3.1. При формировании проектов учебного плана на 2021/2022 использовать МР Министерства образования ПК от 17.02.2021 № 23/1269
- 3.2. В срок до 30.04.2021 подготовить проект учебного плана на 2021-2022 уч. год, обсудить на заседании педагогического совета ОО
- 3.3. В срок до 12.05.2021 получить консультацию по проекту учебного плана на 2021-2022 год в отделе образования ЯМР

### IV. Об организации горячего питания в ОО

(Новикова В.В.)

4. Рекомендовать руководителям ОО:
- 4.1. В срок до 10.04.2021 проверить информацию по организации питания на сайте ОО (список документов перечислен)
- 4.2. Взять под личный контроль поставку продуктов, качество поставляемых продуктов, наличие сертификатов.
- 4.3. Проверить квалификацию работников пищеблока, их переподготовку.
- 4.4. В срок до 15.04.2021 устранить выявленные нарушения санитарно-эпидемиологических требований при организации питания, выявленных в ходе проверки территориальным отделом Роспотребнадзора в г. Арсеньеве

### V. О приеме в 1 класс (Новикова В.В.)

5. Рекомендовать руководителям ОО Яковлевского муниципального района:
- 5.1. Разместить нормативно-правовую документацию по приему в 1 класс на сайт ОО, в том числе график приема документов, состав комиссии по приему заявлений
- 5.2. В срок на 05, 25 число каждого месяца предоставлять информацию о количестве принятых заявлений и количестве свободных мест на сайт ОО и в отдел образования

#### **Разное:**

1. В срок до 10.04.2021 предоставить показатели эффективности руководителя за 1 квартал
2. 15.04.2021 г направить ответственного за воинский учет в ОО на сверку в военкомат г. Арсеньева

3. Анализ использования платформы Учи.ру, участие в уроках финансовой грамотности, участие в олимпиаде « Ближе к Дальнему», анализ заполнения Сетевого города за период с 29.03 по 08.04.2021

4. Об участии в конкурсах, профилактических мероприятиях. Предоставление отчетности.

5. О работе отрядов Юнармия, об участии в праздновании 9 Мая