



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯКОВЛЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 18.10.2022 с. Яковлевка № 686 -ра

О создании Штаба родительского общественного контроля при отделе образования Администрации Яковлевского муниципального района

В соответствии с письмом Министерства образования Приморского края от 11.10.2022 №23/9655, протокола собрания родительской общественности Яковлевского муниципального района от 26.08.2022 №1 в целях привлечения граждан, общественных объединений и организаций к реализации государственной политики в сфере общего образования

1. Создать Штаб родительского общественного контроля при отделе образования Администрации Яковлевского муниципального района.
2. Утвердить Положение о Штабе родительского общественного контроля при отделе образования Администрации Яковлевского муниципального района (далее-Штаб) (Приложение №1)
3. Утвердить Состав Штаба родительского общественного контроля на 2022-2023 учебный год. (Приложение №2)
4. Штабу осуществлять свою деятельность в соответствии с Положением.
5. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на и.о. заместителя главы Администрации - начальника отдела образования Новикову В.В..

Глава района – глава Администрации
Яковлевского муниципального района

А.А. Коренчук

ПОЛОЖЕНИЕ

о Штабе родительского общественного контроля при отделе образования
Администрации Яковлевского муниципального района

I. Общие положения

1. Штаб родительского общественного контроля при отделе образования Администрации Яковлевского муниципального района (далее — Штаб) создается в целях сбора и анализа информации по вопросам модернизации образовательной инфраструктуры (в части строительства, капитального ремонта общеобразовательных организаций на территории Яковлевского муниципального района, а также проведения закупок и оснащения оборудованием общеобразовательных организаций, расположенных на территории Яковлевского муниципального района), обеспечения бесплатного горячего питания в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Яковлевского муниципального района, а также организации просветительской деятельности в указанных организациях.

2. В своей деятельности Штаб руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Приморского края, нормативными документами Администрации Яковлевского муниципального района, а также настоящим Положением.

II. Функции Штаба

3. По вопросам, указанным в пункте 1 настоящего Положения, Штаб реализует следующие функции:

- участие в деятельности комиссий (рабочих групп);
- рассмотрение сведений, информации, аналитических материалов, в том числе обращений граждан;
- проведение информационно—разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся;
- разрешение конфликтных ситуаций;
- подготовка предложений Министерству образования Приморского края для совершенствования образовательной инфраструктуры в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Яковлевского муниципального района

III. Состав и Регламент работы Штаба

4. В состав Штаба могут входить представители родительских, педагогических, экспертных и других сообществ, комитетов и объединений, в том числе Российского движения школьников.

5. Численность Штаба — не более 15 человек.

6. Персональный состав Штаба утверждается распорядительным актом Администрации Яковлевского муниципального района.

7. Штаб возглавляет начальник, избираемый членами Штаба на первом заседании.

На первом заседании избираются также:

заместитель начальника Штаба, который осуществляет полномочия начальника Штаба в его отсутствие (болезнь, командировка и т.д.);

секретарь Штаба.

8. Начальник Штаба:

созывает и организует работу Штаба;

дает поручения членам Штаба;

осуществляет контроль за выполнением принятых решений.

9. Секретарь Штаба осуществляет организационное сопровождение деятельности Штаба.

10. Заседания Штаба проводятся в очном или заочном формате по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

11. Члены Штаба обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых вопросов.

12. Дата проведения заседания определяется Планом заседаний Штаба на год, разрабатываемым и утверждаемым Штабом ежегодно.

В случае необходимости по инициативе начальника Штаба (заместителя начальника Штаба) может быть созвано внеочередное заседание Штаба.

13. Для участия в заседаниях Штаба могут приглашаться руководители и специалисты исполнительных органов власти, органов местного самоуправления Яковлевского муниципального района и иных органов государственной власти и организаций.

14. Решения Штаба принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании, путем открытого голосования.

В случае равенства голосов решающим является голос начальника Штаба (заместителя начальника Штаба).

15. Решения Штаба оформляются протоколом, который подписывается

начальником Штаба (заместителем начальника Штаба) и членами Штаба, присутствующими на заседании Штаба.

Протокол готовится секретарем Штаба в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания Штаба и хранится в отделе образования Администрации Яковлевского муниципального района

Копии протокола рассылаются секретарем Штаба членам Штаба для сведения и исполнения принятых решений.

16. Организационное обеспечение деятельности Штаба осуществляет отдел образования Администрации Яковлевского муниципального района.

Состав Штаба родительского общественного контроля

1. Ахметова Дилярам Оспановна- председатель родительского комитета МБОУ «СОШ с. Яковлевка» (по согласованию)
2. Ивойлова Надежда Романовна- представитель родительской общественности с. Варфоломеевка (по согласованию)
3. Ким Наталья Васильевна- руководитель районного методического объединения классных руководителей (по согласованию)
4. Гусаченко Мария Сергеевна-председатель родительского комитета МБОУ СОШ №1 с. Новосысоевка (по согласованию)
5. Бирун Алексей Викторович- заместитель председателя Думы Яковлевского муниципального района (по согласованию)
6. Ковальчук Анжела Владимировна- представитель родительской общественности с. Покровка (по согласованию)
7. Пастухов Владимир Владимирович-член родительского комитета МБОУ СОШ №2 с. Новосысоевка (по согласованию)
8. Цыганкова Наталья Владимировна-заместитель руководителя местного отделения ВОД «Матери России» (по согласованию)
9. Макаренко Марина Александровна- директор МБОУ СОШ с. Яковлевка
10. Землянская Юлия Семеновна- представитель родительской общественности с. Яблоновка (по согласованию)
11. Раткина Ирина Владимировна- председатель родительского комитета МБОУ СОШ 32 с. Варфоломеевка (по согласованию)
12. Федорова Галина Викторовна- представитель родительской общественности с. Бельцово (по согласованию)
13. Подложнюк Егор Геннадьевич- первый заместитель главы Администрации Яковлевского муниципального района (по согласованию)
14. Тутубалина Юлия Борисовна- председатель родительского комитета МБДОУ «ЦРР» с. Новосысоевка (по согласованию)
15. Котенок Владимир Иванович-начальник отдела опеки и попечительства Администрации Яковлевского муниципального района (по согласованию)