



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЯКОВЛЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 27.11.2023

с. Яковлевка

№ 286 -ра

**О проведении муниципального профессионального конкурса педагогического мастерства «Самый классный классный - 2024»**

В целях повышения профессионального мастерства и творческой активности классных руководителей, распространения положительного педагогического опыта лучших педагогов Яковлевского муниципального округа

1. Утвердить:

1.1. Положение о муниципальном профессиональном конкурсе педагогического мастерства «Самый классный классный - 2024» (Приложение № 1).

1.2. Утвердить состав оргкомитета муниципального профессионального конкурса педагогического мастерства «Самый классный классный - 2024» (Приложение № 2).

2. Руководителям образовательных организаций обеспечить участие педагогов в муниципальном профессиональном конкурсе педагогического мастерства «Самый классный классный - 2024».

3. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на и.о. заместителя главы Яковлевского муниципального округа - начальника отдела образования Администрации Яковлевского муниципального района Новикову В. В.

Глава Яковлевского  
муниципального округа

А. А. Коренчук

## **Положение о муниципальном профессиональном конкурсе педагогического мастерства «Самый классный классный – 2024»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет статус, цель и задачи муниципального профессионального конкурса педагогического мастерства «Самый классный классный - 2024» (далее – Конкурс). Учредителем Конкурса является Администрация Яковлевского муниципального округа.

### **2. Цель и задачи Конкурса**

2.1. Конкурс проводится с целью повышения профессионального мастерства и творческой активности классных руководителей, распространения положительного педагогического опыта.

2.2. Основные задачи Конкурса:

- выявление актуальных и перспективных методик воспитания, используемых в практике работы общеобразовательных организаций округа;
- обновление содержания и структуры воспитательной деятельности в общеобразовательных организациях округа;
- поддержка и стимулирование инновационной деятельности педагогических кадров в области воспитания и создания воспитательных систем;
- распространение эффективного педагогического опыта среди общеобразовательных организаций.

### **3. Участники Конкурса**

3.1. В Конкурсе могут принять участие классные руководители общеобразовательных организаций округа. Педагогический стаж, возраст участников не ограничивается.

3.2. Для участия в Конкурсе от каждой общеобразовательной организации выдвигается только один участник, победитель школьного этапа конкурса.

## 4. Организация и проведение Конкурса

4.1. Конкурс проводится в 2 этапа.

4.1.1. **I этап – школьный, проводится до 12 января 2024 года.** Порядок школьного этапа разрабатывается в учреждении. Можно воспользоваться муниципальными конкурсными заданиями.

4.1.2. **II этап – муниципальный, проводится с 15 по 26 января 2024 года.**

4.2. **Заочный конкурс - с 15 по 17 января 2024 г. - представление документов.**

4.2.1. Для участия в Конкурсе представляются следующие документы:

- заявление участника Конкурса (приложение № 1);
- анкета участника Конкурса (приложение № 2);
- выписка из протокола о результатах школьного этапа конкурса, заверенная руководителем школы.

4.2.2. Вместе с документами в адрес ИМО направляются:

- Визитная карточка «**Лидер воспитания**», в виде ссылки размещенной в сети Интернет (продолжительность видеоролика не более 5 минут, видеоролик должен иметь качественное изображение и звук).

4.2.2.1. Требования к содержанию визитной карточки.

Содержание видеоролика должно отражать объективные сведения о совокупности профессиональных взглядов и позиций конкурсанта, процессе и результатах профессиональной деятельности в сфере воспитания. Видеоряд может включать целесообразные фрагменты и обзор занятий, мероприятий, интервьюирование участников образовательных отношений, сведения о педагогических достижениях в области воспитания обучающихся, и (или) профессиональных интересах участника Конкурса.

Критерии оценивания конкурсного испытания представлены в Приложении № 3.

4.2.3. **Презентация воспитательного проекта участника на тему: «Новые формы организации совместной деятельности детей и родителей класса» - описание новых форм воспитательной деятельности.**

4.2.3.1 Требования к оформлению - размер шрифта 14, шрифт Times New Roman, интервал - 1,5.

4.2.3.2. Требования к содержанию.

Содержание должно соответствовать теме, описывать новый опыт и значимость новых форм воспитательных практик в воспитании обучающихся. Владение современной ситуацией в сфере воспитания, понимание основных ценностей и направлений воспитательной работы в условиях вызовов современности

Критерии оценивания конкурсного испытания представлены в Приложении № 4

4.2.3. С 18 по 19 января 2024 г. – анализ и экспертиза представленных материалов.

**4.3. Очные конкурсные испытания – с 22 по 26 января 2024 г.**

**4.3.1. Мастер – класс «Инновационные формы работы классного руководителя с родителями. Воспитываем вместе» (проводится 27 января 2023 г.)** Регламент до 15 минут.

Мастер – класс проводится классным руководителем с конкурсантами. Конкурсант должен продемонстрировать необходимый уровень профессиональных умений использования передовых методик, форм и технологий работы с родителями.

Критерии оценивания мастер – класса представлены в Приложении № 5.

**4.3.2. Открытое внеклассное мероприятие «Мастерская классного руководителя. Достучаться до сердец!» (проводится по отдельному графику).**

Проведение мероприятия с воспитанниками в любой форме (занятие, классный час, беседа, диспут, деловая игра и др.) с использованием нестандартных форм организации. Тема воспитательного мероприятия направлена на формирование духовно - нравственных качеств у школьников. Регламент – до 30 минут – для детей младшего школьного возраста, до 40 минут - для детей среднего и старшего возраста. (Необходимо предоставить жюри сценарий открытого воспитательного занятия перед началом его проведения).

Критерии оценивания открытого внеклассного мероприятия представлены в Приложении № 6.

Самоанализ воспитательного мероприятия (приложение № 7). Регламент – до 3 минут.

4.3.3. **«Круглый стол образовательных политиков».** Собеседование с участниками конкурса в форме Круглого стола о законодательных тенденциях воспитательной работы в 2023-2024 учебном году. Тема Круглого стола определяется Оргкомитетом и объявляется в день проведения мероприятия.

Критерии оценивания конкурсного испытания представлены в Приложении № 8.

## **5. Оргкомитет Конкурса**

5.1. Для организационно – методического обеспечения проведения Конкурса создается оргкомитет, который состоит из председателя, заместителя председателя и членов.

5.2. Оргкомитет Конкурса:

- обеспечивает подготовку необходимой нормативно-правовой документации о проведении конкурса;
- устанавливает процедуру проведения Конкурса и критерии оценивания конкурсных этапов;
- определяет требования к оформлению материалов, представляемых на Конкурс;
- определяет порядок, форму и дату проведения Конкурса;
- определяет порядок финансирования Конкурса.

## **6. Жюри Конкурса**

6.1. В целях достижения максимальной объективности в оценке конкурсантов создается жюри Конкурса.

6.2. В состав жюри Конкурса могут быть включены представители отдела образования Администрации Яковлевского муниципального округа, руководители и педагогические работники образовательных организаций, члены районного информационно-методического совета, представители родительской общественности.

6.3. Состав жюри утверждается распоряжением Администрации Яковлевского муниципального округа. Решение жюри считается принятым, если за него проголосовало более половины его списочного состава. Решения жюри Конкурса оформляются протоколом, который подписывается председателем, а в его отсутствие - заместителем председателя.

6.4. Жюри Конкурса:

- проводит экспертизу материалов, представленных участниками на Конкурс;
- оценивает качество проведения конкурсных этапов;
- оставляет право определения победителей в номинациях;
- подводит окончательные итоги Конкурса.

Жюри оставляет за собой право не рассматривать работы, являющиеся плагиатом.

## **7. Подведение итогов Конкурса**

7.1. По результатам Конкурса определяется победитель (лауреат) и два призёра. Победителю муниципального конкурса присуждается звание «Самый классный классный», вручается диплом лауреата конкурса и денежная премия.

7.2. Участникам конкурса, занявшим II и III места, вручаются, соответственно, дипломы второй и третьей степени и денежные премии.

7.3. Участникам конкурса, не занявшим призовые места, вручаются дипломы участников.

**Оргкомитет муниципального конкурса профессионального мастерства  
«Самый классный классный - 2024»**

**Председатель оргкомитета** – Новикова В.В., и.о. заместителя главы Администрации – начальника отдела образования Администрации Яковлевского муниципального района;

**Заместитель председателя** – Камаха Н.А., начальник ИМО МКУ «ЦО и СО»;

**Члены оргкомитета:**

1. Дудченко И.Г. – главный специалист отдела образования Администрации Яковлевского муниципального района;

2. Горбунова Д.Н. – методист информационно-методического отдела МКУ «ЦО и СО».

Приложение № 1  
к Положению о муниципальном  
профессиональном конкурсе  
педагогического мастерства  
«Самый классный классный – 2024»

В оргкомитет конкурса  
«Самый классный классный - 2024»

\_\_\_\_\_ ,  
классного руководителя

\_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)

**Заявление**

Я, \_\_\_\_\_ ,

(фамилия, имя, отчество)

даю согласие на участие в районном конкурсе «Самый классный классный - 2024».

Разрешаю вносить сведения, указанные в анкете участника конкурса, в базу данных для размещения в сети Интернет, буклетах и периодических образовательных изданиях с возможностью редакторской обработки.

На Конкурсе буду давать открытое воспитательное мероприятие (название)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_ классе.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

Ф.И.О.

(подпись)

**Анкета**  
**участника муниципального профессионального конкурса**  
**«Самый классный классный- 2024»**

1. Общие сведения о классном руководителе:

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

год рождения \_\_\_\_\_

образование (что, когда закончил) \_\_\_\_\_

педагогический стаж работы \_\_\_\_\_ повышение  
квалификации (по вопросам воспитания и классного  
руководства) \_\_\_\_\_

награды, грамоты, благодарственные письма (копии документов)

2. Рабочий телефон \_\_\_\_\_

3. Мобильный телефон \_\_\_\_\_

4. Личная электронная почта \_\_\_\_\_

5. *Ваша отличительная черта как воспитателя* \_\_\_\_\_

6. *Ваш взгляд на воспитание* \_\_\_\_\_

7. *Самое важное качество, которое Вы хотели бы воспитать у своих воспитанников* \_\_\_\_\_

8. *Ваш любимый афоризм или девиз* \_\_\_\_\_

9. *Ваше приоритетное направление в воспитательной деятельности с детьми* \_\_\_\_\_

10. *Какими инновациями можете поделиться с коллегами?* \_\_\_\_\_

11. *Почему нравится работать в школе?* \_\_\_\_\_

12. *Проблемы, с которыми Вы сталкиваетесь, занимаясь воспитательным процессом* \_\_\_\_\_

13. *Ваши пожелания организаторам муниципального конкурса «Самый классный классный - 2024»* \_\_\_\_\_

### **Критерии оценивания конкурсных заданий заочного тура.**

#### **1. Визитная карточка «Лидер воспитания»**

**Каждый критерий оценивается от 0 до 2 баллов. Максимум 20 баллов**

1. Наличие профессиональной позиции классного руководителя
2. Увлечения конкурсанта
3. Отношение к воспитанию
4. Цель и задачи воспитания
5. Основные направления воспитательной работы с классом
6. Использование современных форм и технологий в практике воспитания
7. Интересные идеи и находки в работе с классным коллективом
8. Результативность воспитания
9. Ораторское искусство (лаконичность, выразительность, культура речи, убедительность выступления)
10. Оригинальность презентации визитной карточки

**Презентация воспитательного проекта «Новые формы организации  
совместной деятельности детей и родителей класса»**

**Каждый критерий оценивается от 0 до 2 баллов. Максимум 8 баллов.**

1. Актуальность и соответствие содержания теме
2. Инновационность опыта
3. Соответствие выбранной формы поставленным целям, задачам  
воспитания
4. Обоснованность выбранной формы и ее значимость для воспитания  
ребенка

**Критерии оценивания мастер – класса «Инновационные формы работы  
классного руководителя с родителями. Воспитываем вместе»**

**Каждый критерий оценивается от 0 до 2 баллов. Максимум 30 баллов.**

**1. Организационный аспект**

- 1.1. Обозначение проблемы
- 1.2. Идея реализации проблемы
- 1.3. Актуальность и научность

**2. Деятельностный аспект**

- 2.1. Приёмы мотивации участников мастер – класса
- 2.2. Способность к распространению педагогического опыта
- 2.3. Технологичность
- 2.4. Оптимальность использования средств решения проблемы
- 2.5. Взаимодействие с аудиторией
- 2.6. Активность участников мастер - класса

**3. Личностные качества**

- 3.1. Способность к импровизации
- 3.2. Степень воздействия на аудиторию
- 3.3. Эрудиция
- 3.4. Стиль общения
- 3.5. Артистичность
- 3.6. Общая культура

**Критерии оценивания открытого внеклассного мероприятия  
«Мастерская классного руководителя. Достучаться до сердец!»**

**1. Каждый критерий оценивается от 0 до 2 балла. Максимум 23 балла.**

1.1. Актуальность мероприятия

1.2. Компетентность в области постановки цели и задач педагогической деятельности

1.3. Оформление

1.4. Соответствие формы проведения содержанию, теме, возрасту участников

**2. Содержание открытого внеклассного мероприятия**

2.1. Соответствие содержания теме, целям, задачам мероприятия

2.2. Личностная значимость содержания для школьников

2.3. Новизна, научность и доступность информации для детей

2.4. Адекватность приёмов, методов, современных технологий

2.5. Логичность организационной структуры мероприятия

2.6. Темп проведения мероприятия

2.7. Уровень активности обучающихся

2.8. Компетентность классного руководителя в теме мероприятия

**3. Оценка деятельности педагога как воспитателя, коммуникативная культура**

3.1. Умение организовать деятельность детей

3.2. Стиль общения с детьми

3.3. Умение формулировать мысли, раскрывать смысл заданий

3.4. Культура речи, её образность и эмоциональность

3.5. Компетентность классного руководителя в использовании избранных форм и способов

3.6. Уровень комфортности обучающихся

#### **4. Результативность**

- 4.1. Рациональность использования временных и других ресурсов
- 4.2. Удовлетворённость педагога и обучающихся ходом подготовки и проведения мероприятия
- 4.3. Определение значимости проведённого мероприятия для детей

## **Самоанализ воспитательного мероприятия**

**Каждый критерий оценивается от 0 до 2 баллов. Максимум 30 баллов.**

### **1. Характеристика классного коллектива**

- 1.1. Нравственные качества.
- 1.2. Интересы детей.
- 1.3. Проблемы коллектива.
- 1.4. Сформированность классного коллектива.

### **2. Педагогическое обоснование модели мероприятия**

- 2.1. Актуальность темы.
- 2.2. Идеи, технологии.
- 2.3. Связь с жизнью.
- 2.4. Место мероприятия в воспитательной системе класса

### **3. Характеристика модели мероприятия**

- 3.1. Цель, задачи.
- 3.2. Организация.
- 3.3. Содержание.
- 3.4. Формы, методы, приёмы, средства.

### **4. Реализация процедуры проведения**

- 4.1. Взаимодействие учителя с детьми.
  - 4.2. Эффективность мероприятия.
  - 4.3. В какой степени реализованы цель и задачи мероприятия, что не удалось.
- Удовлетворённость педагога проведением мероприятия

**Критерии оценивания «Круглый стол образовательных политиков».**

**Каждый критерий оценивается от 0 до 5 баллов. Максимум 20 баллов.**

1. Знание и понимание законодательных тенденций;
2. Масштабность, глубина и оригинальность суждений;
3. Аргументированность, взвешенность, конструктивность предложений;
4. Умение предъявить свою позицию.