УТВЕРЖДЕНО

Распоряжением Администрации

Яковлевского муниципального округа

 от 15.04.2024 № 430- ра

ДОКУМЕНТАЦИЯ

**по проведению электронного аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи предложений о цене муниципального имущества**

**Администрация Яковлевского муниципального округа**

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

**о проведении электронного аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи предложений о цене муниципального имущества**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата начала приема заявок: | 20 апреля 2024 г. |  |
| Дата окончания приема заявок: | 15 мая 2024г. |  |
| Дата определения участников:  | 17 мая 2024г. |  |
| Дата аукциона: | 20 мая 2024г. |  |

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. Основные понятия

2. Правовое регулирование

3. Сведения об аукционе

4. Место, сроки подачи (приема) заявок, определения участников и подведения итогов аукциона

5. Сроки и порядок регистрации на электронной площадке

6. Порядок подачи (приема) и отзыва заявок

7. Перечень документов, представляемых участниками продажи и требования к их оформлению

8. Ограничения участия в аукционе отдельных категорий физических и юридических лиц

9. Порядок внесения задатка и его возврата

10. Порядок ознакомления со сведениями об имуществе, выставляемом на аукционе

11. Порядок определения участников аукциона

12. Порядок проведения аукциона и определения победителя

13. Срок заключения договора купли продажи имущества

14. Переход права собственности на муниципальное имущество

15. Заключительные положения

1. **Основные понятия**

**Предмет аукциона** – имущественный комплекс, состоящий из 31 объекта недвижимого имущества, подлежащих разборке, находящийся в собственности Яковлевского муниципального округа, право, на которое передается по договору купли-продажи (далее – Имущество).

**Шаг аукциона** – величина повышения начальной цены («шаг аукциона»), установленная Продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 5 процентов начальной цены продажи, и не изменяющаяся в течение всего электронного аукциона, величина, на которую в ходе процедуры электронного аукциона его Участниками последовательно повышается начальная цена продажи.

**Информационное сообщение о проведении аукциона** (далее – Информационное сообщение) - информационное сообщение, содержащее сведения о проведении аукциона, о предмете аукциона, условиях и порядке его проведения, условиях и сроках подписания договора купли-продажи, иных существенных условиях, включая проект договора купли-продажи и другие документы.

**Электронная торговая площадка** (далее - электронная площадка, ЭТП) – сайт в международной глобальной информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с доменным именем http://lot-online.ru, а также совокупность программного обеспечения и оборудования (далее - программно-аппаратный комплекс), предназначенного для проведения электронных торгов, соответствующие требованиям к технологическим, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования сайтом сети «Интернет», на котором будет проводиться продажа государственного или муниципального имущества в электронной форме. Электронная площадка доступна пользователям в формате открытой и (или) закрытой части в зависимости от разграниченных прав доступа, необходимых Пользователям для работы на электронной площадке.

**Регламент** - Регламент Системы электронных торгов (СЭТ) АО «Российский аукционный дом» при проведении электронных торгов по продаже имущества, имущественных прав (за исключением имущества, имущественных прав, реализуемых в рамках процедур несостоятельности (банкротства), а также имущества, подлежащего продаже в процессе приватизации), размещенный на сайте [www.lot-online.ru](http://www.lot-online.ru).

**Организатор торгов (продавец)** - Администрация Яковлевского муниципального округа, ОКПО 77622580, ОГРН 1232500020664, ИНН/КПП 2502072877/250201001, фактический и юридический адрес: 692361, Приморский край, с. Яковлевка, пер. Почтовый д. 7.

**Оператор торговой площадки (Оператор)** – Акционерное общество «Российский аукционный дом», владеющее на праве собственности электронной площадкой, юридическое лицо из числа юридических лиц, включенных в перечень операторов электронных площадок, утвержденный Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом о контрактной системе, соответствующее требованиям к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования сайтом сети «Интернет».

**Заявка** – комплект документов, представленный претендентом в срок и по форме, который установлен в Информационном сообщении.

**Аукционная комиссия** - комиссия по проведению аукциона, формируемая Продавцом.

**Претендент** – любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, зарегистрированное на электронной площадке в соответствии с порядком, предусмотренным Регламентом, соответствующее требованиям к покупателям, установленным Федеральным законом от 21 декабря 2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», претендующее на участие в аукционе по продаже муниципального имущества и принимающее на себя обязательство выполнять условия аукциона в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

**Участник** – любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, зарегистрированное на электронной площадке и допущенное Продавцом к участию в аукционе по продаже муниципального имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации**.**

**Победитель** - участник продажи, предложивший наиболее высокую цену за имущество на аукционе и определенный, в установленном законодательстве Российской Федерации порядке, для заключения договора купли-продажи с Продавцом по результатам продажи в электронной форме.

**Открытая часть электронной площадки** - раздел электронной площадки, находящийся в открытом доступе, не требующий регистрации на электронной площадке для работы в нём.

**Закрытая часть электронной площадки** - раздел электронной площадки, доступ к которому имеют только зарегистрированные на электронной площадке Продавец и участники, позволяющий пользователям получить доступ к информации и выполнять определенные действия.

**Электронная подпись (ЭП)** – реквизит электронного документа, предназначенный для защиты данного электронного документа от подделки, представленный как информация в электронной форме, которая присоединена к подписываемой информации в электронной форме или иным образом связана с подписываемой информацией и которая позволяет идентифицировать лицо, подписывающее информацию.

**Электронный документ** – документ, информация в котором представлена в электронно-цифровой форме.

**Электронный образ документа** - электронная копия документа, выполненная на бумажном носителе, заверенная электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени лица, направившего такую копию документа.

**Электронное сообщение (электронное уведомление)** - информация, направляемая пользователями электронной площадки друг другу в процессе работы на электронной площадке.

**Электронный журнал** - электронный документ, в котором Оператор посредством программных и технических средств электронной площадки фиксируется ход проведения процедуры электронного аукциона.

**«Личный кабинет»** – обособленное виртуальное пространство на электронной площадке, в которое пользователь электронной площадки, прошедший процедуру регистрации имеет персональный доступ (ограничивается индивидуальными логином и паролем). В рамках личного кабинета осуществляется обмен электронными письмами, в том числе подписанными электронной подписью.

**Официальные сайты по продаже имущества** - официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru, сайт Оператора в сети «Интернет» (электронной площадки) [www.lot-online.ru](http://www.lot-online.ru), официальный сайт Продавца в сети «Интернет» [www.yakovlevsky](http://www.yakovlevsky).ru.

**2. Правовое регулирование**

Аукцион проводится в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;

- Федеральным законом от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 г. № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме»;

- положением о приватизации имущества Яковлевского муниципального округа, утвержденного решением Думы Яковлевского муниципального округа от 26.09.2023 года № 110-НПА;

решениями Думы Яковлевского муниципального округа от 31.10.2023 № 147 «О Программе приватизации имущества, находящегося в собственности Яковлевского муниципального округа, на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» (в ред. решения Думы Яковлевского муниципального района от 27.02.2024 № 235), от 27.02.2024 № 236 «Об условиях приватизации имущества, находящегося в собственности Яковлевского муниципального округа, на 2024 год».

1. **Сведения об аукционе**

**3.1. Основание проведения электронного аукциона**

- Положение о приватизации имущества Яковлевского муниципального округа, утвержденного решением Думы Яковлевского муниципального округа от 26.09.2023 года № 110-НПА

- решениями Думы Яковлевского муниципального округа от 31.10.2023 № 147 «О Программе приватизации имущества, находящегося в собственности Яковлевского муниципального округа, на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» (в ред. решения Думы Яковлевского муниципального района от 27.02.2024 № 235), от 27.02.2024 № 236 «Об условиях приватизации имущества, находящегося в собственности Яковлевского муниципального округа, на 2024 год»;

- распоряжение Администрации Яковлевского муниципального округа от 15.04.2024 г. № 430- ра «О проведении электронного аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи предложений о цене муниципального имущества».

**3.2.** **Собственник (Продавец) выставляемого на торги имущества –** Яковлевский муниципальный округ.

**3.3. Оператор:**

Наименование – АО «Российский аукционный дом».

Адрес - 190000, Санкт-Петербург, Гривцова пер., д. 5, лит. В.

Сайт - <http://lot-online.ru>.

Телефон – 8 (800) 777-57-57

 **3.4. Продавец:**

Наименование - Администрация Яковлевского муниципального округа.

Адрес: 692361, Приморский край, Яковлевский район, с. Яковлевка, пер. Почтовый, д. 7.

Сайт - <http://yakovlevsky.ru>.

Телефон – 8 (42371) 97-4-38, 91-0-35.

e-mail: mo@yakovlevsky.ru

**3.5. Форма аукциона (способ приватизации) –** электронный аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи предложений о цене имущества.

 **3.6. Сведения об Имуществе (лоте), выставляемом на аукционе в электронной форме:**

**Наименование** - Имущественный комплекс, состоящий из 31 объекта недвижимого имущества, подлежащих разборке, в том числе:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование объекта  | Характеристика объекта |
| 1 | Здание штаба  | Площадь 153,5 кв. м. Отсутствуют окна, крыша, двери, полы, внутренняя отделка повреждена (100%). |
| 2 | Здание хранилища  | Площадь 800,7 кв. м, в руинированном состоянии. |
| 3 | Здание склада  | Площадь 763 кв. м, отсутствуют торцовые стены, ворота, разобран пол из ж/б плит. |
| 4 | Здание склада  | Площадь 766,1 кв. м, отсутствуют торцовые стены, ворота, разобран пол из ж/б плит. |
| 5 | Здание склада  | Площадь 794,7 кв. м, отсутствуют крыша, окна, двери, полы, внутренняя отделка. |
| 6 | Здание склада  | Площадь 766,1 кв. м, отсутствуют торцовые стены, ворота, разобран пол из ж/б плит. |
| 7 | Здание склада  | Площадь 768,2 кв. м, в руинированном состоянии. |
| 8 | Здание склада  | Площадь 762 кв. м, отсутствуют торцовые стены, ворота, разобран пол из ж/б плит. |
| 9 | Здание склада | Площадь 800,9 кв. м, в руинированном состоянии. |
| 10 | Здание склада  | Площадь 793,1 кв. м, в руинированном состоянии. |
| 11 | Здание склада | Площадь 800,9 кв. м, в руинированном состоянии. |
| 12 | Здание склада  | Площадь 800,9 кв. м, в руинированном состоянии. |
| 13 | Здание склада  | Площадь 762 кв. м, отсутствуют торцовые стены, ворота, разобран пол из ж/б плит. |
| 14 | Здание склада | Площадь 792,7 кв. м, отсутствуют крыша, окна, двери, полы, внутренняя отделка. |
| 15 | Здание склада  | Площадь 790,2 кв. м, в руинированном состоянии. |
| 16 | Здание склада  | Площадь 63,5 кв. м, в руинированном состоянии. |
| 17 | Здание склада  | Площадь 800,9 кв. м, в вруинированном состоянии. |
| 18 | Здание склада  | Площадь 763 кв. м, отсутствуют торцовые стены, ворота, разобран пол из ж/б плит. |
| 19 | Здание склада  | Площадь 799,1 кв. м, в руинированном состоянии. |
| 20 | Здание склада  | Площадь 717,8 кв. м, в руинированном состоянии. |
| 21 | Здание склада | Площадь 295,1 кв. м, в руинированном состоянии. |
| 22 | Здание склада  | Площадь 245,5 кв. м, в руинированном состоянии. |
| 23 | Здание склада  | Площадь 797,6 кв. м, в руинированном состоянии. |
| 24 | Здание склада | Площадь 793 кв. м, в руинированном состоянии. |
| 25 | Здание склада  | Площадь 793 кв. м, в руинированном состоянии. |
| 26 | Здание пожарного депо  | Площадь 284,4 кв. м, отсутствует крыша (100%), окна и двери (25%), внутренняя отделка повреждена. |
| 27 | Здание овощехранилища | Площадь 161,1 кв. м, в руинированном состоянии. |
| 28 | Здание магазина  | Площадь 135 кв. м, в руинированном состоянии. |
| 29 | Здание караульного помещения | Площадь 129,3 кв. м, в руинированном состоянии. |
| 30 | Здание бани | Площадь 78 кв. м, отсутствует крыша, окна, двери, внутренняя отделка разрушена. |
| 31 | Здание водонасосной станции  | Площадь 13,3 кв. м, полуразобранное. |

 **Местонахождение** – Имущественный комплекс, состоящий из подлежащих разборке зданий и сооружений бывшего военного городка №3 (Приморский край, Яковлевский район, с. Минеральное, военный городок № 3), расположен на земельном участке с кадастровым номером 25:25:030002:6, по адресу: местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир - пик г. Маяк. Участок находится примерно в 700 м от ориентира по направлению на юг. Почтовый адрес ориентира: край Приморский, р-н Яковлевский.

**Характеристика –** все объекты имущественного комплекса имеют высокую степень износа либо находятся в разрушенном состоянии, подлежат разборке.

 **Обременения** правами третьих лиц отсутствуют.

**Начальная цена лота -** 690 119 (шестьсот девяносто тысяч сто девятнадцать) рублей 00 коп, в том числе НДС согласно ставке, предусмотренной п. 3 ст. 164 НК РФ (НДС 20% - 115019 (сто пятнадцать тысяч девятнадцать рублей) рублей 83 копейки).

Начальная цена лота установлена согласно отчету об оценке рыночной стоимости № 1355/2023 от 19 сентября 2023 г.

**Сумма задатка** (10% от начальной цены) **–** 69011 (шестьдесят девять тысяч одиннадцать)рублей 90 копеек, НДС не облагается.

**Величина повышения начальной цены** («шаг аукциона» - 5 % от начальной цены) – 34505 (тридцать четыре тысячи пятьсот пять) рублей 95 копеек.

**Срок внесения задатка – с** 20 апреля 2024 года по 15 мая 2024 года. Задаток должен поступить на указанный в информационном сообщении счет Продавца не позднее 16 мая 2024 года.

**Сведения о предыдущих торгах по продаже имущества, объявленных в течение года, предшествующего его продаже –** ранее торги по продаже муниципального имущества, предусмотренного настоящим лотом, не проводились.

1. **Место, сроки подачи (приема) заявок, определения участников**

**и подведения итогов аукциона**

 4.1. Место подачи (приема) Заявок и подведения итогов аукциона: электронная торговая площадка [www.lot-online.ru](http://www.lot-online.ru).

4.2. Дата и время начала подачи (приема): 20 апреля 2024 года в 3:00;

Подача Заявок осуществляется круглосуточно.

4.3. Дата и время окончания подачи (приема): 15 мая 2024 года в 10:00.

4.4. Дата и время определения Участников: 17 мая 2024 года в 8:00

4.5.Дата, время и срок проведения аукциона: 20 мая 2024 года в 4:00 и до последнего предложения Участников.

(Указанное в настоящем информационном сообщении время – Московское, при исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, принимается время сервера электронной торговой площадки - Московское).

**5. Срок и порядок регистрации на электронной площадке**

5.1. Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации в соответствии с Регламентом электронной площадки Оператора.

5.2. Дата и время регистрации на электронной площадке Претендентов на участие
в аукционе осуществляется ежедневно, круглосуточно, но не позднее даты и времени окончания подачи (приема) Заявок.

5.3. Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

5.4. Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее
не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых, на электронной площадке была ими прекращена.

5.5. Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки.

1. **Порядок подачи (приема) и отзыва заявок**

6.1. Прием заявок и прилагаемых к ним документов начинается с даты и времени, указанных в Информационном сообщении о проведении электронного аукциона, осуществляется в сроки, установленные в Информационном сообщении.

6.2. Для участия в электронном аукционе претенденты перечисляют задаток в размере 10 процентов начальной цены продажи имущества в счет обеспечения оплаты приобретаемого имущества и заполняют размещенную в открытой части электронной площадки форму заявки с приложением электронных документов в соответствии с перечнем, приведенным в информационном сообщении о проведении электронного аукциона.

Размер задатка указан в пункте 3.6 Информационного сообщения.

В качестве реквизитов для перечисления задатка определены реквизиты Продавца электронной площадки.

6.3. Заявка (приложение № 1) подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки (далее - открытая часть электронной площадки), с приложением электронных образов документов, предусмотренных Федеральным законом от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

6.4. Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

6.5. При приеме заявок от претендентов Оператор продаж обеспечивает:

 - регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в электронном журнале. Каждой заявке присваивается номер с указанием даты и времени приема;

- конфиденциальность данных о Претендентах и Участниках, за исключением случая направления электронных документов Продавцу в порядке, установленном Постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 г. № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме».

6.6. В течение одного часа со времени поступления заявки Оператор сообщает претенденту о ее поступлении путем направления уведомления, с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

6.7. Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

6.8. Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

6.9. В случае отзыва претендентом заявки, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Продавца, о чем Претенденту направляется соответствующее уведомление.

6.10. Все подаваемые Претендентом документы не должны иметь неоговоренных исправлений. Все исправления должны быть надлежащим образом заверены. Печати и подписи, а также реквизиты и текст оригиналов и копий документов должны быть четкими и читаемыми. Подписи на документах должны быть расшифрованы (указывается должность, фамилия и инициалы подписавшегося лица).

1. **Перечень документов, представляемых участниками продажи**

**и требования к их оформлению**

7.1. Одновременно с Заявкой на участие в аукционе Претенденты представляют следующие документы в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью:

7.1.1. Доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента, если заявка подается представителем претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

7.1.2. Физические лица – все листы документа, удостоверяющего личность;

7.1.3. Юридические лица:

– учредительные документы;

– свидетельство о регистрации юридического лица/лист записи Единого государственного реестра юридических лиц;

– свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;

– документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании), и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

– решение об одобрении или о совершении крупной сделки, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и, если для участника приобретение имущества или внесение денежных средств в качестве задатка являются крупной сделкой;

– выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее чем за один месяц до даты подачи заявки.

* + 1. Индивидуальные предприниматели:

– все листы документа, удостоверяющего личность;

– свидетельство о внесении физического лица в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП)/лист записи ЕГРИП;

– свидетельство о постановке на налоговый учет.

7.1.5. Документы, представляемые иностранными лицами, должны быть легализованы в установленном порядке и иметь нотариально заверенный перевод на русский язык.

7.1.6. Указанные документы (в том числе копии документов) в части их оформления, заверения и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации и настоящего информационного сообщения.

7.1.7. Заявки подаются одновременно с полным комплектом документов, установленным в настоящем Информационном сообщении.

7.1.8. Электронные образы документов должны быть направлены после подписания электронной подписью Претендента или его представителя.

Наличие электронной подписи Претендента (уполномоченного представителя) означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени соответственно Претендента, Участника и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

Документооборот между Претендентами, Участниками, Организатором торгов осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов, заверенных электронной подписью.

Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в сроки, установленные в сообщении о проведении аукциона в электронной форме, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

**8. Ограничения участия в аукционе отдельных категорий физических и юридических лиц**

Лица, отвечающие признакам покупателя в соответствии с Федеральным законом
от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и желающие приобрести муниципальное имущество, выставляемое на аукционе, своевременно подавшие Заявку, представившие надлежащим образом оформленные документы и обеспечившие поступление задатка на счет, указанный в Информационном сообщении.

Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением случаев ограничения участия лиц, предусмотренных статьей 5 Федерального закона от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее – Закон):

- государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;

- юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Закона;

- юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации [перечень](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_283163/4a32fa878af996f0b5994ea86e0e1f2238211e0f/#dst5) государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

**9. Порядок внесения задатка и его возврата**

**9.1.Порядок внесения задатка**

9.1.1. Настоящее информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Задаток вносится в валюте Российской Федерации на счет Продавца:

БИК 010507002, Банк получателя: Дальневосточное ГУ Банка России//УФК по Приморскому краю г. Владивосток к/с 40102810545370000012, р/с № 03232643055590002000, ИНН 2502072877, КПП 250201001, л/с 05203ИЧ5570, назначение платежа: «задаток для участия в электронном аукционе по лоту № \_\_\_\_\_(указать код лота на электронной площадке [www.lot-online.ru](http://www.lot-online.ru)).

Задаток должен поступить на вышеуказанный счет не позднее 16 мая 2024 года.

9.1.2. Оплата задатка НДС не облагается.

9.1.3. Задаток вносится единым платежом.

9.1.4. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка с указанного расчетного счета.

**9.2. Порядок возврата задатка**

9.2.1. Лицам, перечислившим задаток для участия в электронном аукционе по продаже имущества, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

а) участникам, за исключением победителя, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подведения итогов продажи имущества;

б) претендентам, не допущенным к участию в продаже имущества, - в течение
5 (пяти) календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками.

9.2.2. Задаток победителя продажи имущества засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества и подлежит перечислению в установленном порядке в бюджет Яковлевского муниципального округа в течение 5 (пяти) календарных дней со дня истечения срока, установленного для заключения договора купли-продажи имущества.

9.2.3. При уклонении или отказе победителя от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты аукциона аннулируются Продавцом, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

9.2.4. Ответственность покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты имущества в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в договоре купли-продажи имущества, задаток ему не возвращается.

9.2.5. В случае отзыва претендентом заявки, поступивший задаток подлежит возврату в течение 5 (пяти) календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

9.2.6. В случае отзыва претендентом заявки позднее дня окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для претендентов, не допущенных к участию в продаже имущества.

**10. Порядок ознакомления со сведениями об Имуществе,
выставляемом на аукционе**

10.1. Информация о проведении электронного аукциона по продаже имущества размещается на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), на сайте Продавца в сети «Интернет» <http://yakovlevsky>.ru и на сайте электронной площадки [www.lot-online.ru](http://www.lot-online.ru) и содержит следующее:

а) информационное сообщение о проведении продажи имущества;

б) форма заявки (приложение № 1);

в) проект договора купли-продажи имущества (приложение № 2);

г) иные сведения, предусмотренные Федеральным законом от 21 декабря 2001 г.
№ 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

10.2. С дополнительной информацией об участии в электроном аукционе, о порядке проведения электронного аукциона, с формой заявки, условиями договора купли-продажи, претенденты могут ознакомиться на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru, сайте Оператора в сети «Интернет» www.lot-online.ru, официальном сайте Продавца в сети «Интернет» http://yakovlevsky.ru, и по телефонам: 8 (42371) 97-4-38, 8-800-777-57-57 (круглосуточно).

10.3. Любое лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить на электронный адрес Оператора, указанный в Информационном сообщении о проведении продажи имущества, запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу не позднее 5 (пяти) рабочих дней до окончания подачи заявок.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет Оператору для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

В случае направления запроса иностранными лицами такой запрос должен иметь перевод на русский язык.

10.4. С дополнительной информацией о приватизируемом имуществе можно ознакомиться по телефонам: 8-800-777-57-57 (круглосуточно), по адресу электронной почты: mo@yakovlevsky.ru.

**11. Порядок определения участников аукциона**

11.1. В день определения Участников, указанный в п. 4.4. Информационного сообщения, Оператор через «личный кабинет» Продавца обеспечивает доступ Продавца к поданным Претендентами заявкам и документам, а также к журналу приема заявок.

11.2. Продавец в день рассмотрения заявок и документов претендентов подписывает протокол о признании Претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в электронном аукционе, с указанием оснований такого отказа.

11.3. Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании претендентов участниками всем претендентам, подавшим заявки, Продавец направляет уведомление о признании их участниками электронного аукциона или об отказе в признании участниками электронного аукциона с указанием оснований отказа.

11.4. Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона.

11.6. Претендент не допускается к участию в электронном аукционе по следующим основаниям:

а) представленные документы не подтверждают право Претендента быть покупателем имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.

б) представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении о проведении аукциона, или оформление представленных документов не соответствует законодательству Российской Федерации.

в) не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет Продавца, указанный в Информационном сообщении.

г) заявка подана лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий.

**12. Порядок проведения аукциона и определения победителя**

12.1. Процедура аукциона проводится в день и время, указанные в Информационном сообщении о проведении электронного аукциона, путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается Продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 5 (пяти) процентов начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.

12.2. Во время проведения процедуры электронного аукциона Оператор обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

12.3. Со времени начала проведения процедуры аукциона Оператором размещается:

а) в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной цены и текущего «шага аукциона»;

б) в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

12.4. В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене. В случае если в течение указанного времени:

а) поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на «шаг аукциона» цене имущества продлевается на 10 минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

б) не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене имущества является время завершения аукциона.

12.5. При этом программными средствами электронной площадки обеспечивается:

а) исключение возможности подачи участником предложения о цене имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину «шага аукциона»;

б) уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

12.6. Победителем признается участник, предложивший наиболее высокую цену имущества.

12.7. По завершению аукциона при помощи программных средств электронной площадки формируется протокол о результатах аукциона. Протокол о результатах аукциона оформляется Организатором торгов в день проведения аукциона.

12.8. Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Оператором в электронном журнале, который направляется Продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона.

12.9. Протокол об итогах аукциона удостоверяет право Победителя, на заключение договора купли-продажи имущества, содержит фамилию, имя, отчество или наименование юридического лица - Победителя аукциона, цену имущества, предложенную Победителем, и подписывается Организатором торгов не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.

12.10. Процедура аукциона считается завершенной со времени подписания Продавцом протокола об итогах аукциона.

12.11. Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

а) не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из претендентов не признан участником;

б) лицо, признанное единственным участником аукциона, отказалось от заключения договора купли-продажи;

в) ни один из участников не сделал предложение о начальной цене имущества.

12.12. Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом.

12.13. В течение одного часа с момента подписания протокола об итогах аукциона победителю или лицу, признанному единственным участником аукциона, направляется уведомление о признании его победителем или единственным участником аукциона, с приложением этого протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

а) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (спецификация лота);

б) цена сделки;

в) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица - победителя или лица, признанного единственным участником аукциона.

**13. Срок заключения договора купли продажи имущества**

 13.1. Договор купли-продажи имущества заключается между Продавцом и Победителем аукциона (единственным участником) в установленном законодательством порядке в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

 13.2. При уклонении или отказе Победителя (единственного участника) от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты аукциона аннулируются Продавцом, победитель (единственный участник) утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

 13.3. Ответственность покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты имущества в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в договоре купли-продажи имущества, задаток ему не возвращается.

 Денежные средства в счет оплаты приватизируемого имущества подлежат перечислению (единовременно в безналичном порядке) победителем аукциона (единственным участником) в бюджет Яковлевского муниципального округа в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня заключения договора купли-продажи имущества, по следующим реквизитам:

|  |
| --- |
| **Банк получателя:** Дальневосточное ГУ Банка России//УФК по Приморскому краю г. Владивосток |
| **БИК:** 010507002 |
| **Корреспондентский счет:** 40102810545370000012  |
| **Р. счет:** 03231643055590002000 |
| **ИНН:** 2502072877 |
| **КПП:** 250201001 |
| **л/сч:** 03203ИЧ5570 |
| **ОКТМО**: 05559000 |
| **КБК:** 97711402043140000410 |
| **Назначение платежа:** Договор купли-продажи от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ Ф.И.О. (наименование) плательщика |

13.4. Задаток, перечисленный Победителем аукциона для участия в электронном аукционе, засчитывается в счет оплаты имущества.

13.5. Факт оплаты имущества подтверждается выпиской со счета о поступлении средств в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи.

13.6. В соответствии с п. 3 ст. 161 Налогового кодекса Российской Федерации при реализации (передаче) на территории Российской Федерации государственного имущества, не закрепленного за государственными предприятиями и учреждениями, составляющего государственную казну Российской Федерации, казну республики в составе Российской Федерации, казну края, области, города федерального значения, автономной области, автономного округа, а также муниципального имущества, не закрепленного за муниципальными предприятиями и учреждениями, составляющего муниципальную казну соответствующего городского, сельского поселения или другого муниципального образования, налоговая база определяется как сумма дохода от реализации (передачи) этого имущества с учетом налога. При этом налоговая база определяется отдельно при совершении каждой операции по реализации (передаче) указанного имущества. В этом случае налоговыми агентами признаются покупатели (получатели) указанного имущества, за исключением физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями. Указанные лица обязаны исчислить расчетным методом, удержать из выплачиваемых доходов и уплатить в бюджет соответствующую сумму налога.

**14. Переход права собственности на муниципальное имущество**

14.1. Передача подлежащего разборке имущества и право собственности на это имущество переходит к покупателю в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи имущества не позднее чем через 30 (тридцать) календарных дней после дня оплаты имущества.

**Право собственности на имущество и на земельный участок, на котором расположено имущество как на «объект недвижимости» у покупателя не возникает.**

Со дня передачи имущества **не позднее 01.12.2024г.** за счёт собственных средств покупатель обязан:

- обеспечить соблюдение всех правил и норм, а также безопасность при проведении работ по разборке (демонтажу) объектов;

- произвести разборку (демонтаж) объектов;

- убрать (вывезти) полученные при разборке имущества материалы и строительный мусор;

- произвести рекультивацию земельного участка;

- нести все расходы, связанные с содержанием и обслуживанием имущества;

- проинформировать Продавца о завершении работ.

**15. Заключительные положения**

Все вопросы, касающиеся проведения аукциона в электронной форме, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются законодательством Российской Федерации.

На официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru, сайте Оператора в сети «Интернет» (электронной площадки) [www.lot-online.ru](http://www.lot-online.ru), официальном сайте Продавца в сети «Интернет» [www.yakovlevsky.ru](http://www.yakovlevsky.ru), в информационном сообщении о продаже Имущества размещены следующие документы-приложения к настоящему информационному сообщению:

 Приложение № 1 - Форма заявки на участие в аукционе;

 Приложение № 2 - Проект договора купли-продажи муниципального имущества.