



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЯКОВЛЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 22.11.2022

с. Яковлевка

№ 777 - ра

**О муниципальном методическом активе**

В целях организации научно-методического сопровождения педагогических работников, оказания адресной методической поддержки педагогическим работникам образовательных учреждений Яковлевского муниципального района

1. Утвердить:

1.1. Положение о муниципальном методическом активе (Приложение № 1).

1.2. План мероприятий («дорожную карту») по организации научно-методического сопровождения педагогических работников (Приложение № 2).

1.3. Состав муниципального методического актива (Приложение № 3).

2. Назначить ответственным за организацию работы муниципального методического актива Камаха Н.А., начальника информационно-методического отдела.

3. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на и.о. заместителя главы Администрации – начальника отдела образования Администрации Яковлевского муниципального района Новикову В.В.

Глава района - глава Администрации  
Яковлевского муниципального района

А.А. Коренчук

## **Положение о муниципальном методическом активе**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о муниципальном методическом активе отдела образования Администрации Яковлевского муниципального района разработано на основе письма Министерства просвещения Российской Федерации от 10 декабря 2021 года № АЗ-1061/08 «О формировании методического актива».

1.2. Положение о муниципальном методическом активе (далее – Положение) определяет цель, задачи, права и обязанности муниципального методического актива, а также порядок его формирования.

1.3. Целью Положения является формирование муниципального методического актива, состоящего из квалифицированных педагогических работников с высоким уровнем предметных и методических компетенций.

### **2. Цель и задачи деятельности муниципального методического актива**

2.1. Цель деятельности муниципального методического актива - содействие внедрению системы непрерывного дополнительного профессионального образования педагогических работников образовательных учреждений Яковлевского муниципального района.

2.2. Задачи деятельности муниципального методического актива:

- выявление профессиональных дефицитов педагогических работников;
- проведение индивидуальных и групповых консультаций по вопросам профессиональных затруднений педагогов и руководителей образовательных организаций;
- оказание консультационной поддержки по вопросам прохождения курсов по программам, входящим в Федеральный реестр образовательных программ;

- оказание методической помощи учителям с низкими результатами обучения;
- проведение тренингов, мастер-классов, вебинаров, практикумов по обозначенным участниками образовательного процесса проблемам;
- оказание поддержки молодым педагогам, и реализация программы наставничества педагогических работников;
- сопровождение индивидуально-образовательных маршрутов;
- тьюторское сопровождение педагогов и руководителей образовательных организаций с целью устранения выявленных профессиональных дефицитов;
- распространение среди педагогического сообщества актуальных направлений развития системы образования на муниципальном и региональном уровнях;
- внедрение в процесс профессионального развития педагогических работников программы формирования компетенций с учетом задачи по улучшению результатов российских школьников в международных исследованиях качества образования (PISA, TIMSS, PIRLS);
- оказание содействия повышению квалификации педагогических работников;
- проведение мероприятий, направленных на профилактику профессионального выгорания педагогов.
- развитие «горизонтального обучения», наставничества и менторства в Яковлевском муниципальном районе.

### **3. Порядок и условия включения педагогических работников в муниципальный методический актив**

3.1. В муниципальный методический актив могут входить:

- педагогические работники с высоким уровнем методических компетенций, прошедшие оценку предметных и методических компетенций в соответствии с требованиями Федеральной информационной системы оценки качества образования (далее – ФИС ОКО);
- победители муниципальных и региональных этапов конкурсов педагогического мастерства;

- руководители муниципальных предметных методических объединений, руководители, заместители руководителей образовательных учреждений, имеющие опыт сопровождения управленческих команд в рамках реализации проекта «Адресная методическая помощь «500+»;

- педагогические работники, осуществляющие функции наставника и получивших высокую оценку в конкурсных мероприятиях для наставников.

3.2. Решение о включении в муниципальный методический актив педагогических работников, принимается на заседании районного информационно-методического совета при отделе образования Администрации Яковлевского муниципального района.

3.3. Списочный состав муниципального методического актива формирует отдел образования Администрации Яковлевского муниципального района и утверждается распоряжением Администрации Яковлевского муниципального района.

#### **4. Права и обязанности муниципального методического актива.**

4.1. Муниципальный методический актив вправе:

- взаимодействовать с образовательными организациями Яковлевского муниципального района в рамках обеспечения достижения целей и выполнения задач методического актива;

- участвовать в мероприятиях, связанных с целью и задачами деятельности методического актива;

- повышать уровень профессиональной квалификации;

- участвовать в обсуждении и решении вопросов, направленных на оптимизацию процессов повышения профессионального мастерства работников образования муниципалитета;

- получать от образовательной организации информацию для организации процесса повышения профессионального мастерства работников образования;

4.2. Члены регионального методического актива обязаны:

- качественно оказывать консультативную, научно-методическую, организационно-педагогическую помощь.

- использовать новые образовательные технологии, повышать свой уровень профессиональной компетентности и мастерства.

- предоставлять информацию о своей деятельности в отдел образования Администрации Яковлевского муниципального района для формирования отчетности.

- Придерживаться принципов и норм служебной этики и сохранять в необходимых случаях конфиденциальность служебной информации.

## **5. Документация муниципального методического актива**

5.1. Муниципальный методический актив осуществляет свою деятельность на основании следующих документов:

- положение о муниципальном методическом активе;
- план работы муниципального методического актива на текущий год;
- анализ деятельности муниципального методического актива предоставляется в отдел образования Администрации Яковлевского муниципального района один раз в год не позднее 1 июля по итогам учебного года.

**План мероприятий («дорожная карта») по организации научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров на 2022 – 2023 учебный год**

№	Направление научно-методического сопровождения	Наименование мероприятия	Участники, организаторы	Результат, показатель	Срок
1.	Реализация федеральных и региональных проектов: «Введение обновленных ФГОС»	Приведение нормативно-правовой базы в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ФГОС ООО	Специалисты ММС, ММА	Наличие нормативно-правовой базы, обеспечивающей условия реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	декабрь 2022 г.
		Создание информационно-консультативной площадки по вопросам введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Педагоги, руководители ОО, ММА, ИМО	Имеется единая информационно-консультативная площадка для руководителей учителей	декабрь 2022 г.
		Участие в семинарах, конференциях по вопросам обновляемого содержания и методов обучения в соответствии с ФГОС НОО	ИМО, ММА	Участие в работе площадок для обсуждения общих в педагогическом сообществе проблемных вопросов, возможность включения в	В течение года

		и ФГОС ООО		процесс каждого учителя	
		Формирование запросов на методическое сопровождение педагогов	ММС, ММА, руководители ОО	Создание реестра на оказание методической помощи внутри	декабрь 2022
2.	Функциональная грамотность	<p>- Составление банка данных педагогов, распространяющих ППО;</p> <p>- Определение списка базовых школ и стажировочных площадок;</p> <p>- Организация различных форм «горизонтального обучения» педагогических работников:</p> <p>1. Стажировка</p> <p>2. Наставничество</p> <p>3. Отдельные педагогические активности.</p>	ОО, ИМО МКУ «ЦО и СО», ММА, педагоги – победители и призёры конкурсов профессионального мастерства.	<p>Увеличение доли педагогов, представляющих опыт работы (публикации, мастер-классы, открытые уроки и занятия).</p> <p>Увеличение доли педагогов, вовлечённых в мероприятия по обмену опытом.</p> <p>Увеличение доли педагогов, успешно прошедших аттестацию на заявленную категорию.</p> <p>Профессиональный рост педагогов.</p>	декабрь 2022 г.
		Обеспечение непрерывного повышения квалификации педагогических работников ОО.	Педагоги и руководители ОО, ИМО МКУ «ЦО и СО», ММА	Увеличение доли педагогов, прошедших курсы повышения квалификации как очно, так и заочно. Увеличение доли педагогов, участвующих в семинарах, вебинарах.	В течение года
		Организация семинаров, мастер-классов, публикаций лучших педагогических практик.	Педагоги, руководители ОО, ИМО МКУ «ЦО и СО», ММА	Трансляция опыта, создание муниципального банка педагогических находок.	До мая 2023 г.
		Сетевое взаимодействие	Руководители ОО,	Увеличение доли педагогов,	В течение года

		школ с низкими образовательными результатами и школ, работающих в эффективном режиме.	специалисты ИМО МКУ «ЦО и СО», ММА	давших открытые уроки, увеличение количества статей в педагогических сборниках и интернет.	
		Информационно-методическое наполнение официальных сайтов ОО, педагогов.	Педагоги и руководители ОО, ИМО МКУ «ЦО и СО», ММА	Увеличение доли педагогов, имеющих свои собственные веб-странички, портфолио. Увеличение доли педагогов, транслирующих педагогический опыт. Положительная динамика качества образования.	В течение года
3.	Сопровождение деятельности Центров «Точка роста» (ЦТР)	Методическое сопровождение при составлении и утверждении эскизов размещения мебели, оборудования и логотипа Центра в соответствии с брендбуком.	Отдел образования, ОО, ММА, ММС	Направлены методические рекомендации, информационные письма, проведены рабочие совещания, консультации.	
Методическое сопровождение при подготовке и утверждении образовательных программ общего и дополнительного образования, запланированных к реализации в Центре		ОО, руководитель Центра, рабочая группа, ММА	Рабочая программа, программы дополнительного образования	Декабрь 2022 г., август 2023 г.	
Размещение информации о функционировании Центра		ОО, руководитель Центра, рабочая	Создание раздела на сайте ОО, освещение в СМИ, на	В течение года	



		на базе ОО.	группа.	родительских собраниях	
		Организация внеурочной деятельности на базе ЦТР	Руководство школы, руководитель ЦТР, специалисты ИМО МКУ «ЦО и СО».	Выбор предметов учащимися 9 и 11 классов. Профессиональная ориентация выпускников.	В течение года
		Мониторинг качества обучения по предметам естественно-научного цикла.	Руководство школы, отдел образования, ММА	Повышение качества обучения по предметам естественно-научного цикла.	1 раз в четверть в течение года
4.	Образовательный процесс: современные технологии обучения, проектно-исследовательская деятельность	Изучение профессиональных потребностей и дефицитов педагогов ОО	ИМО МКУ «ЦО и СО», ММА	Выявление профессиональных потребностей и дефицитов педагогов образовательных организаций	В течение года
		Прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации педагогов на основе выявленных профессиональных дефицитов.	Специалисты отдела образования и ИМО МКУ «ЦО и СО», ММА	Адресное повышение квалификации педагогов	В течение года
		Проведение выездных методических дней в ОО	Специалисты отдела образования и ИМО МКУ «ЦО и СО», ММА	Оказание адресной методической, консультативной помощи педагогам ОО	По отдельному графику
		Организация стажировочных площадок по устранению профессиональных дефицитов	ММС, ММА	Проведение стажировок базе успешных ОО	Ежегодно

5.	Наставничество	Проведение консультации для заместителей руководителей ОО по внедрению ЦМН	МКУ «ЦО и СО», ММА	Обеспечение ОО нормативными и методическими материалами	В течение года
		Организация обучения педагогических работников, наставников, в т.ч. с использованием дистанционных образовательных технологий.	ЦНППМ, ММС, ММА	Сформированы 4 группы наставников для обучения (по территориальному признаку), проведено не менее 3-х занятий для каждой группы, оказаны инд. Консультации.	Постоянно
		Творческие конкурсы	Руководство школы, педагоги.	Увеличение числа участников районных и краевых мероприятий.	В течение года
		Мониторинг реализации ЦМН в районе.	Педагоги, ученики, специалисты ИМО МКУ «ЦО и СО», ММА	Достижение целевых показателей в 2023 году	1 раз в полугодие
		Введение в профессию и сопровождение молодых специалистов, коллег, имеющих предметные и методические дефициты или большой перерыв в работе.	Молодые педагоги, учителя, имеющие предметные и методические дефициты или большой перерыв в работе, ММА	Удовлетворение личностных, образовательных профессиональных дефицитов. Увеличение доли наставников и наставляемых, включённых в реализацию программ личностного и профессионального самоопределения.	В течение года
		Внедрение ЦМН среди учащихся	Ученики 8-11 классов,	Развитие коммуникативных способностей учащихся,	В течение года

				воспитание лидерства, профессиональная ориентация.	
		Проектная деятельность на уровне ОО.	Ученики 9-11 классов, педагоги	Развитие научно-практического потенциала школьников, профессиональная ориентация выпускников.	В течение года

**Состав муниципального методического актива**

№	ФИО	Место работы	Должность	Категория	Направление деятельности
1.	Емельянова Елена Владимировна	МБОУ «СОШ с. Яковлевка»	Заместитель директора по учебно- воспитательной работе	Высшая	Реализация федеральных и региональных проектов: «Введение обновленных ФГОС»
2.	Филипкова Елена Викторовна	МБОУ СОШ № 1 с. Варфоломеевка	Учитель химии и биологии,	Высшая	Реализация федеральных и региональных проектов: «Точка роста»
3.	Хоменко Оксана Николаевна	МБОУ «СОШ с. № 2» с. Варфоломеевка	Учитель начальных классов	Первая	Внедрение и реализация целевой модели наставничества
4.	Стасюк Наталья Викторовна	МБОУ СОШ № 2 с. Новосысоевка	Учитель физики и информатики	Высшая	Реализация федеральных и региональных проектов: «Функциональная грамотность»
5.	Дрозд Ирина Павловна	МБОУ СОШ № 1 с. Новосысоевка	Учитель начальных классов	Первая	Образовательный процесс: современные технологии обучения, проектно- исследовательская деятельность