

**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
ЯКОВЛЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

ПРИКАЗ

16.12.2024

с. Яковлевка

№ 52

**Об утверждении Порядка завершения
операций по исполнению бюджета Яковлевского муниципального округа
в текущем финансовом году и обеспечения получателей
бюджетных средств наличными деньгами**

В соответствии со статьей 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Думы Яковлевского муниципального округа от 31 октября 2023 года № 143-НПА «О Положении о бюджетном устройстве, бюджетном процессе и межбюджетных отношениях в Яковлевском муниципальном округе», на основании соглашения между Администрацией Яковлевского муниципального округа и Управлением Федерального казначейства по Приморскому краю об осуществлении Управлением Федерального казначейства по Приморскому краю и отделом Управления Федерального казначейства по Приморскому краю отдельных функций по исполнению бюджета Яковлевского муниципального округа при кассовом обслуживании исполнения бюджета Яковлевского муниципального округа, с целью завершения операций по исполнению бюджета Яковлевского муниципального округа в текущем финансовом году и обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными деньгами

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок завершения операций по исполнению бюджета Яковлевского муниципального округа в текущем финансовом году и обеспечения получателей бюджетных средств наличными деньгами.

2. Главным распорядителям средств бюджета Яковлевского муниципального округа, главным администраторам источников финансирования дефицита бюджета Яковлевского муниципального округа принять действенные меры по результативному, адресному и целевому использованию выделенных в их распоряжение бюджетных средств.

3. Отделу учета и отчетности Финансового управления Яковлевского муниципального округа (Мурыкина Н.В.):

в трехдневный срок со дня подписания приказа довести настоящий приказ до сведения главных распорядителей, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Яковлевского муниципального округа;

разместить в электронном виде на сайте Администрации Яковлевского муниципального округа в сети Интернет в трехдневный срок со дня его подписания;

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Финансового управления
Администрации Яковлевского
муниципального округа

Е.А. Волощенко

С приказом ознакомлены:

Заместитель начальника финансового
управления, начальник отдела по
формированию местного бюджета
Финансового управления Администрации
Яковлевского муниципального округа

О.В. Силина

Начальник отдела учета и отчетности
Финансового управления Администрации
Яковлевского муниципального округа

Н.В. Мурыкина

УТВЕРЖДЕН

приказом Финансового
управления Администрации
Яковлевского муниципального
округа Приморского края
от 16.12.2024 № 52

ПОРЯДОК

завершения операций по исполнению бюджета Яковлевского муниципального округа в текущем финансовом году и обеспечения получателей бюджетных средств наличными деньгами

1. Операции по исполнению бюджета Яковлевского муниципального округа завершаются в соответствии со статьей 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств текущего финансового года и планового периода, а также предельные объемы финансирования текущего финансового года (далее бюджетные данные) прекращают свое действие 31 декабря.

Оплата санкционированных к оплате в установленном Финансовым управлением Администрации Яковлевского муниципального округа (далее – финансовое управление) порядке денежных обязательств получателей средств бюджета округа производится в пределах остатка средств на едином счете бюджета муниципального округа до последнего рабочего дня текущего финансового года включительно.

Бюджетные данные планового периода, числящиеся на лицевых счетах предназначенных для учета операций по исполнению бюджета, открытых в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю (далее - лицевые счета) главных распорядителей средств бюджета муниципального округа, распорядителей и получателей средств бюджета муниципального округа, подлежат отзыву.

Неиспользованные или нераспределенные бюджетные данные, числящиеся на лицевых счетах главных распорядителей средств краевого бюджета, распорядителей и получателей средств краевого бюджета, главных администраторов

(администраторов) источников финансирования дефицита краевого бюджета, не подлежат учету на указанных лицевых счетах в качестве остатков на начало очередного финансового года.

3. В целях завершения операций по расходам бюджета Яковлевского муниципального округа и источникам финансирования дефицита бюджета муниципального округа:

3.1. Финансовое управление за один рабочий день до окончания текущего финансового года завершает доведение бюджетных данных до главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета муниципального округа, главных администраторов источников финансирования средств бюджета муниципального округа, за исключением бюджетных данных, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты, предоставляемые из федерального бюджета, доведение которых завершается за три рабочих дня до окончания текущего финансового года.

3.2. Главные распорядители средств бюджета муниципального округа, главные администраторы источников финансирования средств бюджета муниципального округа, имеющие подведомственных получателей средств бюджета округа, за один рабочий день до окончания текущего финансового года завершают распределение средств бюджета муниципального округа по подведомственным получателям средств бюджета муниципального округа, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставляемых из федерального бюджета, распределение которых завершается за три рабочих дня до окончания текущего финансового года.

3.3. Получатели средств бюджета муниципального округа, муниципальные бюджетные и автономные учреждения, администраторы источников финансирования дефицита бюджета за один рабочий день (по межбюджетным трансфертам, предоставляемым из федерального бюджета – за три рабочих дня) до окончания текущего финансового года представляют в Управление Федерального казначейства по Приморскому краю распоряжения о совершении казначейских платежей (далее – распоряжение) и иные документы, подтверждающие возникновение денежных обязательств, для санкционирования их оплаты в

соответствии с порядком санкционирования операций, связанных с оплатой денежных обязательств получателей средств бюджета муниципального округа, а также операций по расходам муниципальных бюджетных и автономных учреждений входящих в состав бюджета Яковлевского муниципального округа на основании соответствующих порядков, установленных Финансовым управлением в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.4. Главные распорядители средств бюджета Яковлевского муниципального округа, главные администраторы источников финансирования средств бюджета муниципального округа, имеющие подведомственных получателей средств бюджета муниципального округа, формируют и предоставляют в Отдел № 2030 Управления Федерального казначейства по Приморскому краю документы на перечисление не использованных остатков средств бюджета муниципального округа, краевого и федерального бюджетов, за счет которых оплата денежных обязательств не будет осуществлена до последнего рабочего дня текущего финансового года включительно, с лицевых счетов (03) получателей средств бюджета на лицевые счета (01) главных распорядителей средств бюджета с указанием кодов классификации расходов бюджетов Российской Федерации в соответствии с целевым назначением ранее выделенного финансирования не позднее последнего рабочего дня текущего финансового года.

3.5. Главные распорядители средств бюджета Яковлевского муниципального округа, главные распорядители как получатели средств бюджета муниципального округа представляют в финансовое управление администрации Яковлевского муниципального округа в срок не позднее последнего рабочего дня текущего финансового года письменные ходатайства о возврате финансирования в разрезе бюджетной классификации, по бюджетным средствам подлежащим возврату на единый счет бюджета Яковлевского муниципального округа (далее – ходатайство).

3.6. Финансовое управление на основании ходатайств направляет в Отдел № 2030 УФК по Приморскому краю документы для перечисления на единый счёт бюджета Яковлевского муниципального округа не использованные бюджетные средства с лицевых счетов главных распорядителей средств бюджета

муниципального округа в срок не позднее последнего рабочего дня текущего финансового года.

4. Установить, что:

4.1. Подлежат возврату в бюджет Яковлевского муниципального округа в течение первых 15 рабочих дней очередного финансового года не использованные по состоянию на 01 января очередного финансового года остатки средств бюджета муниципального округа, предоставленных:

4.1.1. муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Яковлевского муниципального округа по субсидиям из бюджета муниципального округа на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципальными бюджетными и автономными учреждениями муниципального задания, предоставленным на основании абзаца второго пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в соответствии с порядком определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели, установленными уполномоченными органами местного самоуправления Яковлевского муниципального округа;

4.1.2. муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Яковлевского муниципального округа, в форме субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства собственности Яковлевского муниципального округа и приобретение объектов недвижимого имущества в собственность Яковлевского муниципального округа (далее – бюджетные инвестиции), выделенных на основании статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации в соответствии с порядком, установленным администрацией Яковлевского муниципального округа;

4.1.3. Юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, в форме субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, выделенных на основании статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях финансового обеспечения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг в соответствии с нормативными правовыми актами Администрации Яковлевского муниципального округа (за исключением

субсидий, предоставленных в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых являются указанные субсидии);

4.1.4. Иным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в форме субсидий выделенных на основании пункта 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в соответствии с нормативными правовыми актами Администрации Яковлевского муниципального округа (за исключением субсидий, предоставленных в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых являются указанные субсидии), если иной срок не установлен данными нормативными правовыми актами Администрации Яковлевского муниципального округа.

4.2. Подлежат возврату в краевой бюджет в течение первых 15 рабочих дней очередного финансового года не использованные по состоянию на 01 января очередного финансового года остатки средств краевого бюджета, предоставленных бюджету Яковлевского муниципального округа в форме субвенций, субсидий, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение.

5. Остаток средств на едином счете бюджета Яковлевского муниципального округа подлежит учету в качестве остатка средств на начало очередного финансового года (включая средства благотворительных пожертвований).

6. Получатели средств бюджета Яковлевского муниципального округа, осуществляющие свою деятельность в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года, в целях финансового обеспечения указанной деятельности вправе иметь в кассе остаток наличных денежных средств завершеного финансового года в пределах установленной ими в соответствии с требованиями Указаний Центрального банка Российской Федерации от 11 марта 2014 года № 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства» максимально допустимой суммы наличных денег, которая может храниться в кассе.

Кассовые операции очередного финансового года за счет указанного в абзаце первом настоящего пункта остатка наличных денежных средств подлежат отражению в бюджетном учете и бюджетной отчетности за очередной финансовый год.