АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯКОВЛЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 07.02. 2025

 с. Яковлевка

 № 90 - па

**О создании комиссии по рассмотрению результатов реализации
муниципальных программ Яковлевского муниципального округа**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ
«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской
Федерации», постановлением Администрации Яковлевского муниципального
района от 10 июля 2023 года № 324-па «Об утверждении Порядка принятия
решений о разработке, реализации и оценки эффективности муниципальных
программ Яковлевского муниципального округа», руководствуясь Уставом
Яковлевского муниципального округа, Администрация Яковлевского
муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию по рассмотрению результатов реализации
муниципальных программ Яковлевского муниципального округа.
2. Утвердить:
	1. Положение о комиссии по рассмотрению результатов реализации
	муниципальных программ Яковлевского муниципального округа согласно
	приложению 1 к настоящему постановлению;
	2. Состав комиссии по рассмотрению результатов реализации
	муниципальных программ Яковлевского муниципального округа согласно
	приложению 2 к настоящему постановлению.
3. Руководителю аппарата Администрации Яковлевского муниципального
района (Сомовой О.В.) разместить настоящее постановление на официальном
сайте Яковлевского муниципального округа.
4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Яковлевского // Z

муниципального округа / / А.А. Коренчук





Приложение 1

к постановлению Администрации

Яковлевского муниципального округа

 от 07.02.2025 **№ 90 - па**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О КОМИССИИ ПО РАССМОТРЕНИЮ РЕЗУЛЬТАТОВ
РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ ЯКОВЛЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

1. Общие положения
	1. Комиссия по рассмотрению результатов реализации муниципальных программ Яковлевского муниципального округа (далее - комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом Администрации Яковлевского муниципального округа.
	2. Комиссия создана в целях рассмотрения результатов реализации муниципальных программ Яковлевского муниципального округа за отчетный период и подготовки рекомендаций по корректировке муниципальных программ, предложений по досрочному прекращению муниципальных программ.
2. Функции комиссии
	1. Комиссия осуществляет следующие функции:
* рассматривает годовые отчеты о ходе реализации и оценке эффективности муниципальных программ за отчетный год, предоставленные ответственными исполнителями муниципальных программ, и сводный годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности муниципальных программ управления экономического развития Администрации Яковлевского муниципального округа за отчетный год;
* формирует выводы об эффективности реализации муниципальных программ за отчетный год по результатам годовых отчетов ходе реализации и оценке эффективности муниципальных программ;

представляет рекомендации по корректировке объемов финансирования, программных мероприятий и показателей эффективности муниципальных программ;

* формирует предложения о досрочном прекращении реализации муниципальных программ либо их доработке с приостановлением финансирования из бюджета округа.
1. Права комиссии
	1. Комиссия имеет право:
* запрашивать информационные и иные материалы у ответственных исполнителей муниципальных программ, управления экономического развития Администрации Яковлевского муниципального округа, финансового управления Администрации Яковлевского муниципального округа по вопросам, входящим в компетенцию комиссии;
* приглашать и заслушивать на заседаниях комиссии ответственных исполнителей, соисполнителей муниципальных программ.
1. Организация деятельности комиссии
	1. Состав комиссии утверждается и изменяется постановлением Администрации Яковлевского муниципального округа.
	2. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.
	3. Работой комиссии руководит председатель комиссии, а в случае его отсутствия - заместитель председателя комиссии.
	4. В случае временного отсутствия секретаря (отпуск, болезнь, командировка и др.), функции секретаря комиссии в соответствии с настоящим положением выполняет любой член комиссии, уполномоченный на выполнение таких функций председателем.
	5. В случае невозможности присутствия на заседании члена комиссии по уважительным причинам (отпуск, болезнь, командировка и т.п.) его полномочия делегируются лицу, исполняющему обязанности данного должностного лица, в порядке, предусмотренном в должностной инструкции муниципального служащего.
	6. Работа комиссии осуществляется на ее заседаниях и проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее чем пятьдесят процентов от общего числа ее членов.
	7. Председатель комиссии:
* осуществляет общее руководство работой комиссии и обеспечивает выполнение настоящего положения;
* ведет заседания комиссии;
* подписывает протоколы заседаний комиссии.
	1. Время и место проведения заседаний комиссии определяет председатель комиссии (в его отсутствие - заместитель председателя).
	2. Секретарь комиссии и (или) другой уполномоченный председателем комиссии член комиссии не позднее чем за три рабочих дня до дня проведения заседания уведомляет членов комиссии о времени и месте проведения заседания.
	3. Решения комиссии оформляются протоколом, который подписывается секретарем комиссии и председательствующим на заседании комиссии в установленном порядке и рассылается членам комиссии и заинтересованным лицам.
	4. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет управление экономического развития Администрации Яковлевского муниципального округа.
1. Порядок рассмотрения сводного годового отчета о ходе реализации и оценке эффективности муниципальных программ
	1. Управление экономического развития Администрации Яковлевского муниципального округа на основании представленных

ответственными исполнителями муниципальных программ годовых отчетов о ходе реализации и оценке эффективности муниципальных программ за отчетный год, готовит сводный годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности муниципальных программ, который предоставляет членам комиссии не позднее 3 (трех) рабочих дней до даты проведения заседания.

* 1. Комиссия рассматривает сводный годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности муниципальных программ за отчетный период на предмет:

исполнения бюджетных ассигнований по муниципальным программам;

* достижения значений показателей (индикаторов) реализации муниципальных программ за отчетный год;
* результатов реализации мероприятий муниципальных программ за отчетный год;
* анализа факторов, повлиявших на исполнение (неисполнение) мероприятий муниципальных программ, достижения показателей (целевых индикаторов) реализации муниципальных программ.
	1. По итогам рассмотрения комиссия формирует рекомендации по корректировке объемов финансирования, программных мероприятий и показателей эффективности муниципальных программ, предложений по досрочному прекращению реализации муниципальных программ либо их доработке, а также иные рекомендации и предложения, направленные на улучшение процесса реализации муниципальных программ.

Приложение 2

к постановлению Администрации

Яковлевского муниципального округа

 от 07.02. 2025 № 90 - па

**СОСТАВ**

**КОМИССИИ ПО РАССМОТРЕНИЮ РЕЗУЛЬТАТОВ РЕАЛИЗАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ ЯКОВЛЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**Председатель:** глава Яковлевского муниципального округа.

**Заместитель председателя:** первый заместитель главы

Администрации Яковлевского муниципального округа.

**Секретарь:** главный специалист управления экономического развития Администрации Яковлевского муниципального округа.

**Члены комиссии:**

* председатель Думы Яковлевского муниципального округа;

председатель Контрольно-счетной палаты Яковлевского муниципального округа;

* заместитель главы Администрации Яковлевского муниципального округа;
* заместитель главы Администрации - начальник управления образования Яковлевского муниципального округа;
* начальник финансового управления Администрации Яковлевского муниципального округа;
* начальник управления экономического развития Администрации Яковлевского муниципального округа.